

# I Z V J E Š Ć E

**o radu Općinskog Načelnika  
Općine Velika Ludina između 04. i 05. sjednice  
Općinskog vijeća Općine Velika Ludina  
(od 28.09.2017. godine do 09.11.2017. godine)**

## **1. ODLUKA o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2017. godinu**

### **Članak 1.**

Sredstva planirana u Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Proračunu Općine Velika Ludina za 2017. godinu preraspodjeljuju se kako slijedi:

<b>Red. br.</b>	<b>N A Z I V</b>	<b>Plan 2017. (u kn)</b>	<b>povećanje</b>	<b>Novi plan II 2017.</b>
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.	150.000	50.000	200.000
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba	200.000		200.000
3.	Održavanje javnih i zelenih površina	200.000		200.000
4.	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	55.000		55.000
5.	Nabava i ugradnja prometnih znakova	10.000		10.000
7.	Zbrinjavanje otpada, čišćenje smetlišta i gospodarenje otpadom	20.000		20.000
8.	Eko Moslavina d.o.o. sanacija komunalne deponije	20.000		20.000
	<b>UKUPNO (1+2+3+4+5+6+7+8):</b>	<b>655.000</b>		<b>705.000</b>

### **Članak 2.**

Sredstva planirana u Programu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Proračunu Općine Velika Ludina za 2017. godinu preraspodjeljuju se kako slijedi:

<b>Red. br.</b>	<b>N A Z I V</b>	<b>Plan 2017. (u kn)</b>	<b>povećanje</b>	<b>Novi plan II 2017.</b>
<b>1.</b>	<b>Asfaltiranje cesta</b>	<b>2.240.000</b>		<b>2.730.000</b>
	<i>Cvjetna Ulica-Velika Ludina</i>	2.240.000	-110.000	2.130.000
	<i>Ulica Juraja Pintarića</i>	600.000		600.000
<b>2.</b>	<b>Uređenje domova</b>			

	<i>Dom Kompator – proširenje i uređenje</i>	<b>140.000</b>	<b>60.000</b>	<b>200.000</b>
<b>3.</b>	<b>Izgradnja reciklažnog dvorišta</b>			
	<i>Reciklažno dvorište</i>	<b>1.900.000</b>		<b>1.900.000</b>
	<b>UKUPNO (1+2+3):</b>	<b>4.880.000</b>		<b>4.830.000</b>

### **Članak 3.**

Sa navedenim promjenama usklađuju se i zbirne stavke u Općem i Posebnom dijelu Proračuna Općine Velika Ludina za 2017. godinu.

Ovom preraspodjelom proračunskih sredstava ne mijenja se iznos ukupno planiranih rashoda i izdataka Proračuna Općine Velika Ludina za 2017. Godinu.

### **Članak 4.**

Ova Odluka čini sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2017. godinu.

### **Članak 5.**

O preraspodjeli sredstava izvijestiti će se Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na prvoj sljedećoj sjednici općinskog vijeća.

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“ 06.10.2017.

**2.** Izvadak iz Proračuna o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2017. godine. 06.10.2017.

## **3.PRERASPODJELA SREDSTAVA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU**

### **Članak 1.**

Preraspodjeljuju se sredstva unutar Plana razvojnih programa („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 7/16, 1/17 i 7/17) kojim su definirani ciljevi i prioriteti razvoja Općine Velika Ludina povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima za 2017. godinu.

### **Članak 2.**

Privitak ove Preraspodjele sredstava Plana razvojnih programa za 2017. godinu je tablica sa popisom razvojnih programa, projekata i aktivnosti, koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, sa preraspodjelom sredstava planiranih po izvorima, raspoređenih po godinama

### **Članak 3.**

Ova Preraspodjela sredstava Plana razvojnih programa za 2017. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“. 06.10.2017.

#### **4.ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE PROMETNE SIGNALIZACIJE**

##### **I.**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina  
OIB: 02359032919

**2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Postupak nabave prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama.**

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 8.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA:Financijska sredstva za nabavu planirana su u I. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2017. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 9.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 18.10.2017. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR NA 4 GODINE.

8. OTVARANJE POUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

##### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“. 06.10.2017.

#### **5. ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE RADOVA NA ODRŽAVANJU OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE**

##### **I.**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina  
OIB: 02359032919

**2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Postupak nabave radova na održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Velika Ludina.**

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 44.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA:Financijska sredstva za nabavu planirana su u I. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2017. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 7.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 18.10.2017. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR na 4 godine.

8. OTVARANJE POUUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

## **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“. 06.10.2017.

## **6.ODLUKU O POČETKU POSTUPKA NABAVE GRAĐEVINSKIH RADOVA TEKUĆEG ODRŽAVANJA NA DRUŠTVENOM DOMU KOMPATOR**

### **I.**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina  
OIB: 02359032919

**2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Građevinski radovi tekućeg održavanja Društvenog doma Kompator – zahvati u interijeru društvene sale, zahvati u interijeru sanitarnog čvora i kuhinje, zahvati uređenja pročelja doma.**

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 160.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA:Financijska sredstva za nabavu planirana su u II. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2017. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj 1.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: Društveni dom Kompator.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 20 dana

7. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

8. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZDAJE NARUDŽBENICA: S izabranim ponuditeljem biti će potpisan ugovor

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. 09.10.2017.

7. Odluka kojom se odobrava raspisivanje natječaja za dodjelu 5 (pet) stipendija studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2017./2018., u iznosu od 600,00 kuna mjesečno počevši od 01.10.2017. do 31.07.2018. godine.

Odobrava se raspisivanje natječaja za dodjelu 20 (dvadeset) stipendija učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2017./2018. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od 01.09.2017. do 30.06.2018. godine.

Ova Odluka objavit će se u “Službenim novinama Općine Velika Ludina”.13.10.2017.

8. Odluka kojom se odobrava raspisivanje natječaja za sufinanciranje 20 smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove za školsku godinu 2017./2018.

Ova Odluka objavit će se u “Službenim novinama Općine Velika Ludina”.13.10.2017.

9. Odluka kojom se odobrava isplata novčane pomoći za ogrjev korisnicima socijalne skrbi s područja Općine Velika Ludina u iznosu od 950,00 kuna po korisniku i to:

RED.BR.	IME I PREZIME	ADRESA	OIB
1.	Atlija Jela	Kolodvorska 108, Vidrenjak	27287906255
2.	Bajzek Josip	Prebivalište – Crkvena ulica 151, Okoli Boravište, Jasenova 11, Okoli	27122224859
3.	Bogdan Damir	Farmerska ulica 22, Grabrov Potok	64719987327
4.	Bogdan Ljiljana	Kolodvorska 90, Vidrenjak	56318178949
5.	Bogdan Ivica	Kolodvorska 87, Vidrenjak	84525283804
6.	Bogdan Miroslav	Kolodvorska 87, Vidrenjak	73066112359
7.	Bogdan Stojanka	Vidrenjak 90/1	65175413513
8.	Bogdan Ivica	Farmerska ulica 22, Grabrov Potok	63672967923
9.	Fehervari Ivan	Ludinica 16, Ludinica	67636679424

10.	Horvat Drago	Moslavačka 119, G. Vlahinička	44553834132
11.	Horvat Zvonko	Moslavačka 119, G. Vlahinička	87832783932
12.	Horvat Milan	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	78416536883
13.	Horvat Zorica	Okoli 76	41026232407
14.	Horvat Ružica	Moslavačkih vinograda 82, Kat. Selišće	79761948989
15.	Horvat Željko	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	10486607204
16.	Horvat Miroslav	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	88335585373
17.	Horvat Snježana	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	75342541023
18.	Hrastnik Zdravko	Mije Stuparića 115, Vidrenjak	17036961872
19.	Ivanić Mirjana	Mije stuparića 34, Vidrenjak	87394138728
20.	Jeriha Zdenko	Janesova 1, Gornja Vlahinička	50234146424
21.	Jelaš Franjo	Moslavačka 73, Gornja Vlahinička	84738558358
22.	Jušić Milka	Crkvena 97, Okoli	07386607274
23.	Kasalo Marijan	Moslavačka 25, Velika Ludina	38962670120
24.	Kesak Dražen	Obrtnička 75 A, Velika Ludina	50243123467
25.	Krupička Franjo	Moslavačkih vinograda 20 A, Kat. Selišće	49496618506
26.	Martinek Mara	Mije Stuparića 70, Vidrenjak	68677653741
27.	Mihelčić Andrijana	Moslavačka 12, Gornja Vlahinička	64152987155
28.	Petrlić Mladen	Čazmanska 27, Grabričina	66458525620
29.	Pranjić Tadija	Moslavačka 25, Gornja Vlahinička	83160692588
30.	Puhek Slavko	Moslavačka 91, Gornja Vlahinička	53558132329
31.	Smiljanec Ivan	Vidrenjak 12	12680441492
32.	Stresec Željko	Plinska 11, Okoli	94944274322
33.	Šajnović Danijela	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	64879916465
34.	Šanjčić Anđelko	Prebivalište: Crkvena ulica 78, Okoli Boravište: Vinogradska ulica 73, G. Gračenica	99554861531
35.	Štefančić Tomislav	Kolodvorska 73, Vidrenjak	27828091268
36.	Šupljika Stjepan	Mala Ludina 9	99254457171
37.	Tutić Pejo	Mije Stuparića 84, Vidrenjak	87899822367
38.	Zajec Janko	Moslavačka 36, Mala Ludina	30200755312
39.	Baričević Ljubica	Mustafina Klada 36	13497944708
40.	Glešić Jasmina	Moslavačka 58, G. Vlahinička	79172042328

## II

Financijska sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Općine Velika Ludina. 16.10.2017.

### **10. O D L U K U O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU GRAĐEVINSKIH RADOVA TEKUĆEG ODRŽAVANJA NA DRUŠTVENOM DOMU KOMPATOR**

#### I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina  
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: **Građevinski radovi tekućeg održavanja Društvenog doma Kompator – zahvati u interijeru društvene sale, zahvati u interijeru sanitarnog čvora i kuhinje, zahvati uređenja pročelja doma.**

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 160.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u II. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2017. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj 1.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: Društveni dom Kompator.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 20 dana.

7. IZABRANI PONUDITELJ: **GRADNJA ILIĆ d.o.o.** zgraditeljstvo, trgovinu i usluge, Obrtnička 128/A, 44316 Velika Ludina.

8. CIJENA IZABRANE PONUDE: **149.100,00kuna** bez PDV-a odnosno **186.375,00kuna** s PDV-om.

## II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“. 19.10.2017.

**11.** Odluka kojom se odobrava isplata naknade Marti Kucelj, dipl.oec. – voditelju financijskih poslova i pročelniku u Općini Velika Ludina, za mentorstvo vježbenice Irene Pavlović iz Velike Ludine, Obrtničke 50, 44316 Velika Ludina koja je obavljala vježbenički staž u Općini Velika Ludina u periodu od 06.10.2016. do 05.10.2017. godine u iznosu od 1.000,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina. 30.10.2017.

### **12. Izvedbeni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.11.2017. do 15.04.2018. godine**

#### I

Izvedbenim programom zimske službe utvrđuje se osobito:

- organizacijska shema ustroja, nadležnosti i odgovornosti izvođača zimske službe
- mjesto stalne pripravnosti
- raspored mehanizacije, opreme, materijala za posipanje te radne snage potrebne za izvođenje planiranih radova
- raspored dežurstava, obvezne prisutnosti, stupnjevi pripravnosti te raspored radnih skupina
- način prikupljanja podataka i shema obavještanja o stanju i prohodnosti javnih cesta

#### II

Za nadzor i koordinaciju provedbe izvedbenog programa određuju se:

1. Za poslove koordinacije:  
**Dražen Pavlović**, načelnik Općine Velika Ludina  
telefon u uredu: 044/ 658-234  
mob: 099/ 2020-501  
e-mail: *drazen.pavlovic1@sk.t-com.hr*
2. Za poslove koordinacije i nadzora:  
**Mirela Montag**, komunalni referent Općine Velika Ludina  
telefon u uredu: 044/ 658-365  
mob: 098/ 921-8372  
e-mail: *opcina @ludina.hr*

**I DIO.**

## **OPIS RADOVA**

### **1. OPIS RADOVA**

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obuhvaća: poslove čišćenja snijega na asfaltnim i makadamskim kolnicima, javnim parkiralištima, te posipanje navedenih prometnica i javnih površina posipalima – solju i kamenim agregatima te ostali radovi specificirani u troškovniku radova.

Poslovi na redovnom održavanju nerazvrstanih cesta (cca 30,42 km) u zimskim uvjetima – zimska služba obavljati će se na području Općine Velika Ludina u naseljima: **Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selišće, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovica, Velika Ludina i Vidrenjak** sukladno opisima ponudbenog troškovnika, popisu nerazvrstanih cesta, parkiralištima i kritičnim mjestima sa utvrđenim pregledom prioriteta izvršavanja poslova.

Ugovor o povjeravanju obavljanja predmetnih komunalnih poslova, sklapa se na rok od **4 (četiri) godine**, a odnosi se na period **od 15. studenog. 2014. do 15. travnja 2018. godine**, a u slučaju potrebe radovi mogu započeti ranije odnosno završiti kasnije.

Za obavljanje predmetnih komunalnih poslova naručitelj traži od ponuditelja opremljenost vlastitom mehanizacijom, strojevima, opremom i stručnom, stalno zaposlenom radnom snagom, kako bi kvaliteta izvođenja predmetnih poslova bila na što većem nivou i u skladu s pravilima i normama struke za predmetnu vrstu poslova. Izvođenje predmetnih poslova obavljati će se na temelju ugovora, sukcesivno tijekom kalendarske godine u vremenu trajanja ugovora.

Naručitelj će utvrđivati dinamiku i opseg poslova pojedinačnim usmenim nalogima prema izvođaču, ovisno o ukazanim potrebama na terenu i odobrenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Velika Ludina.

Pod nerazvrstanim cestama koje se održavaju u zimskim uvjetima smatraju se sve ceste ukupne dužine 30,42 km, (cca 27,55 km asfaltnih prometnica i 2,87 km makadamskih cesta), parkirališta (cca 5300 m<sup>2</sup>), kritična mjesta ( uzbrdice, nizbrdice, mostovi ).

Pod kritičnim mjestima podrazumijevaju se mostovi, usponi na cestama i izlazi nizbrdica na ulice s pravom prvenstva. Naročito treba posvetiti pažnju mostovima na kojima može biti poledice, kada je na cesti nema. Kritična mjesta posipaju se preventivno.



**Poslovi na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obuhvaćaju slijedeće:**

- svakodnevno praćenje vremenske prognoze,
- kontrola stanja na terenu,
- raljenje snijega,
- posipanje cesta i parkirališta sa sipinom i soli,
- te ostale radnje u svrhu da nerazvrstane ceste i parkirališta budu očišćena i osposobljena za promet.

Nerazvrstane prometnice razvrstane su na prioritete čišćenja, a prema svom značaju u mjestu, s obzirom na lokaciju važnijih objekata, inteziteta prometa, te konfiguracije terena, prema popisu koji čini sastavni dio izvedbenoga programa, a koji se može dopunjavati, ovisno o saznanjima i potrebama donesenim sa terena, bilo na inicijativu naručitelja ili izvršitelja posla u suglasnosti sa naručiteljem.

Utvrđuju se **dva prioriteta čišćenja**, s tim da se moraju očistiti i osposobiti za promet u slijedećim rokovima:

- I prioritet – četiri sata nakon prestanka padalina**, kao krajnji rok, a kod kontinuiranih padalina, prohodnost se mora održavati kontinuirano.
- II prioritet – osam sati nakon prestanka padalina**, kao krajnji rok, a kod kontinuiranih padalina, prohodnost se mora održavati kontinuirano.

Tijekom obavljanja radova Izvođač je dužan izvještavati Naručitelja svakodnevno i voditi Dnevnik rada koji će dostavljati na uvid načelniku Općine Velika Ludina svaki tjedan do utorka za prethodni tjedan.

Poslove na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima treba obavljati pravovremeno, vodeći računa da se racionalno po pravilima struke, uvjetima na terenu i normativima isti izvršavaju.

Također je potrebno pravovremeno nabaviti materijal za posipanje radi odleđivanja i sprječavanja poledice ( sol, sipinu i suho posipanje ).

U slučaju predviđanja obilnijeg snijega koje bi svojom visinom onemogućio sigurno čišćenje cesta izvođač ih je dužan obilježiti crveno bijelim stupićima.

Zbog sigurnosti prometa treba postavljati oznake, kada su radovi u tijeku, a po potrebi zatvoriti cestu, obavijestiti korisnike naručitelja i policiju o periodu zatvaranja prometa, te ako je moguće odrediti alternativni pravac.

**Smiju se koristiti samo ekološka sredstva koja imaju vodopravnu dozvolu, koja imaju visoko djelujuću zaštitu za željezo i lake metale – antikorozivno djelovanje, te efektivnu zaštitu betonskih i kamenih površina, bez klorida i koja zaštićuju okoliš.**

Za vrijeme trajanja zimske službe, u rokovima koji su utvrđeni za pojedine prioritete, potrebno je pravovremeno osigurati:

1. **dovoljan broj vozila i strojeva s ralicama i posipačima za količine prometnica utvrđenih u popisu,**
2. **dovoljan broj vozača i radnika za opskrbu vozila i strojeva,**
3. **dovoljne količine posipala (soli i agregata) prema stanju i uvjetima, te količini prometnica koje su predmet ovog ugovora,**
4. **deponiju – skladište za materijal iz prethodne stavke na području Općine Velika Ludina,**

5. **dežurnu službu za praćenje vremenske prognoze i kontrolu stanja na terenu, kad nema radnih aktivnosti, te**
6. **odgovornu osobu koja će kontaktirati sa Naručiteljem i Prometnom policijom, a sve u cilju osiguranja sigurnosti prometa na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima.**

### **Stupnjevi pripravnosti**

Tijekom zimske službe treba osigurati službu dežurstva ovisno o stupnju pripravnosti.

**Prvi stupanj pripravnosti:** uvodi se s početkom rada zimske službe. Za obavljanje poslova 1. stupnja pripravnosti potrebno je osigurati dežurstvo tehničkog osoblja –odgovorne osobe na način da je ista dostupna od 0-24 sata putem mobilne telefonije te da je u mogućnosti hitno reagirati i organizirati mehanizaciju i ljude u slučaju potrebe, odnosno kada se očekuju niske temperature.

**Drugi stupanj pripravnosti:** uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0<sup>0</sup>C i ispod 0<sup>0</sup>C uz mogućnost oborina te pojave poledice. Vrš se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima a obvezno:

- na punom profilu asfaltirane ceste
- na dionicama cesta s uzdužnim nagibom većim od 4%
- na mostovima
- na drugim dionicama ceste prema operativnom planu rada zimske službe
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika

**Treći stupanj pripravnosti:** uvodi se kada se očekuje dugotrajnije padanja snijega. Za obavljanje poslova potrebno je uz djelatnike osigurati svu potrebnu mehanizaciju.

**Četvrti stupanj pripravnosti:(elementarna nepogoda):** uvodi se kad snježne oborine, uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega.

### **Mehanizacija**

Vozila moraju biti opremljena s rotacionim svjetlima i ostalim oznakama gabarita, svjetlima te lancima za snijeg.

Za vrijeme izvođenja radova izvršitelj mora imati na raspolaganju:

**1. Zimsku bazu** koja se sastoji od:

- objekta za smještaj djelatnika
- plato-deponij za posipala (agregat i sol)

**2. Djelatnike:**

- odgovornu osobu
- dežurne djelatnike
- djelatnike uz vozila za posipala

**3. Opremu i mehanizaciju: minimalna razina uvjeta**

Smatra se da je izvođač tehnički opremljen ako raspolaže sa zimskom bazom, djelatnicima te opremom i mehanizacijom prema navedenoj specifikaciji.

Prije početka radova izvršitelj će izraditi operativni plan zimske službe , izvršiti će se pregled zimske baze sa svom potrebnom mehanizacijom, opremom i posipalima.

## II DIO.

U vremenu od prije početka rada zimske službe ugovorni izvođači radova obaviti će sljedeće pripremne radove:

- Pregled i poporavak mehanizacije i priključaka
- Zaključiti ugovore sa podizvođačima
- Pregled i uređenje mjesta pripravnosti
- Upoznati djelatnike sa izvedbenim programom zimske službe

Na području Općine Velika Ludina nositelj Izvedbenoga plana zimske službe je poduzeće Kapital d.o.o.

Izvođenje radova obavlja vlastitom mehanizacijom.

Stožer zimske službe se nalazi na lokaciji :

**Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić Grad, Kontakt tel: 01/2831-470, 01/2831-475, 01/2831-477, fax: 01/2831-471, mail: kaitel@kapitel.hr**

- Na navedenoj lokaciji se nalaze prostori za odmor radnika, te je na toj lokaciji smještena deponija materijala i mehanizacije.

### **VODITELJ ZIMSKE SLUŽBE:**

Voditelj:	Siniša Halaš	Kontakt: 099/2265-621
Dodatna osoba za kontakt:	Tomislav Malekinušić	Kontakt: 099/3102-517

30.10.2017.

### **13.ODLUKUo početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine)**

#### **I**

##### 1. Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Velika Ludina

Sjedište: Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina

OIB: 02359032919

Mail adresa: opcina-velika-ludina@sk.htnet.hr

2. Predmet javnog natječaja: zakup 26,50 m<sup>2</sup> poslovnog prostora i kuhinje sa zajedničkim korištenjem sanitarnog čvora ostalih poslovnih prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine – lijevi ulaz) na k.č.br. 325, k.o. Ludina, na rok od 5 godina, po početnoj cijeni od 10 kn/1m<sup>2</sup>, uz jamčevinu od 530,00 kn.

Natjecatelji su dužni uz prijavu na natječaj uplatiti jamčevinu u iznosu od 530,00 kuna na žiro-račun Općine Velika Ludina HR472340009 1847700003, s pozivom na broj: 68 7706-OIB, svrha uplate: polog za poslovni prostor.

Izabrani ponuditelj gubi pravo na povrat pologa u slučaju da ne zaključi Ugovor o zakupu ili prilikom zaključenja ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane natječajem.

Kod zaključenja Ugovora o zakupu, jamčevina se uračunava u prve dvije mjesečne zakupnine, dok će ostalim učesnicima natječaja jamčevina biti vraćena.

3. U Povjerenstvo za otvaranje ponuda za zakup poslovnog prostora imenuju se:

1. Marta Kucelj– za predsjednika;
2. Jelena Malekinušić – za člana,
3. Mirjana Rajtora– za člana.

Zadaci Povjerenstva:

- koordiniraju pripremu i provođenje postupka javnog natječaja,
- sudjeluju u pripremi dokumentacije za nadmetanje,
- javno otvaraju ponude,
- sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda,
- ostali poslovi u svezi s postupkom javnog natječaja.

4. Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku Odluku o izboru najpovoljnije ponude, a Općinski načelnik pridržava pravo da za vrijeme trajanja natječajnog postupka ili po provedbi istog ne izabere niti jednog ponuditelja.

## II

Ova Odluka o početku postupka natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Općine Velika Ludina».03.11.2017.

14. Odluka kojom se odobrava isplata jubilarne nagrade Verici Kesak, administrativnom tajniku / referentu II za 20.-tu godišnjicu rada u Općini Velika Ludina u iznosu od 2.500,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“. 08.11.2017.

Načelnik:

Dražen Pavlović