



OPĆINA VELIKA LUDINA

# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXII

Velika Ludina, 01.04.2015.

Broj: 2

## **OPĆINSKO VIJEĆE**

**(18. sjednica Općinskog vijeća,  
26.03.2015)**

**13.** Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića Ludina,

**14.** Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,

**15.** Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,

**16.** Odluka o prihvaćanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,

**17.** Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama,

**18.** Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina,

**19.** Odluka o imenovanju Josipe Gašparec za ravnateljicu Knjižnice i čitaonice Velika

Ludina,

**20.** Odluka o izradi Strateškog razvojnog programa Općine Velika Ludina,

**21.** Odluka o prihvaćanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (DDD) za Općinu Velika Ludina za 2015. godinu,

**22.** Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2014. godinu,

**23.** Zaključak o prihvaćanju Izvješća o realizaciji Programa pojačanog održavanja poljskih i poljoprivrednih putova, te nerazvrstanih cesta za 2014. godinu,

**24.** Zaključak o prihvaćanju Programa pojačanog održavanja poljskih i poljoprivrednih putova, te nerazvrstanih cesta za 2015. godinu,

**25.** Rješenje o imenovanju Povjerenstva za postavljanje spomen ploče Franji Mihaliću,

**(Odluke između 17. i 18. sjednice  
Općinskog vijeća)**

**(od 27.01.2015. godine do 26.03.2015.  
godine)**

**18.** Odluka o prihvaćanju Izvješća Komisije za popis osnovnih sredstava, potraživanja i obveza i novčanih sredstava

sa stanjem na dan 31.12.2014. godine. 28.01.2015.

**19.** Odluka o prihvaćanju Izvješća Komisije za popis (inventuru) dugotrajne imovine, materijala i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2014. godine. 28.01.2015.

**20.** Plan prijma u Jedinstvenom upravnom odjelu – službe Općine Velika Ludina. 28.01.2015.

**21.** Odluka kojom se prihvaća ponuda OTIS DIZALA d.o.o., Prilaz V. Brajkovića 15, 10020 ZAGREB za poslove održavanja dizala u zgradi općine Velika Ludina. 29.01.2015.

**22.** Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Muzeju Moslavine Kutina za postavu izložbe povodom dvadesete godišnjice vojno-redarstvenih operacija Oluje i Bljeska 03.02.2015.

**23.** Odluka o prihvaćanju ponude IZOMETAL d.o.o. Kloštar Ivanić, Vukovarska ulica 15, 10312 Kloštar Ivanić za radove na izradi i montaži novih kućica za autobus tip NIM 300 u mjestu Okoli i Grabričinu, te obnovu postojećih. 13.02.2015.

**24.** Pravilnik o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona i mobilne informatičke opreme – 19.02.2015.

**25.** Odluka o odobrenju korištenja službenog automobila i mobilnih telefona. 20.02.2015.

**26.** Odluka o razrješenju i imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti. 23.02.2015.

**27.** Zaključak o davanju suglasnosti Eko Moslavini d.o.o. Kutina na izmjene cjenika odvoza komunalnog otpada. 26.02.2015.

**28.** Odluka o prihvaćanju ponude „Gradnja Ilić“ d.o.o. Velika Ludina za građevinske radove na izradi sanitarnog čvora i zamjeni dotrajalih vrata i prozora u Društvenom domu u Grabrovom Potoku 25.02.2015.

**29.** Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2014. godinu. 06.03.2015.

**30.** Plan prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina za 2015. godinu. 23.03.2015.



































Općinski načelnik donosi odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju nekretnine. Odluka mora biti obrazložena.

Općinsko vijeće donosi odluku o stjecanju nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju nekretnine.

Pri stjecanju nekretnine vodi se računa o tržišnoj cijeni nekretnine.

Općinski načelnik je ovlašten pregovarati s vlasnikom nekretnine o kupnji nekretnine.

Ugovor o kupnji nekretnine može se zaključiti izravnom pogodbom kada to predviđaju posebni zakonski propisi.

Odredbe stavka 2. i 3. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju na otuđenje nekretnine.

### III. PRODAJA NEKRETNINA

#### Članak 7.

Početna (najniža) cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka ili procjenitelja. Procjena vrijednosti nekretnine se periodično usklađuje s tržišnim cijenama, a najmanje jednom godišnje.

#### Članak 8.

Općinski načelnik/Općinski vijeće donosi Odluku o prodaji/stjecanju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina sukladno ukupnoj vrijednosti nekretnine kako je navedeno u članku 6. ove Odluke.

Odluka o prodaji nekretnina može sadržavati i obvezu najpovoljnijeg ponuđača da pored kupoprodajne cijene plati i troškove procjene zemljišta i objave natječaja te troškove formiranja građevinske čestice, ako je radi prodaje bilo potrebno formirati česticu.

Odluka o prodaji nekretnina može sadržavati i posebne uvjete glede uređenja građevinske čestice koji će se ugovoriti s najpovoljnijim ponuditeljem.

#### Članak 9.

Temeljem Odluke o prodaji nekretnina Općinski načelnik donosi Odluku o raspisivanju javnog natječaja koja mora sadržavati:

- oznaku i površinu nekretnine,
- oznaku vlasničkog (1/1) ili suvlasničkog dijela nekretnine izraženu u idealnom dijelu, a ako je moguće i realnom dijelu,
- kratki opis i namjenu nekretnine,
- početnu cijenu nekretnine izraženu u kunama po četvornom metru,
- rok za podnošenje ponuda.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja po potrebi može sadržavati i druge elemente kao što su: podaci o opremljenosti nekretnine, podaci o namjeni prostora, podatak o obvezi i visini komunalnog doprinosa, rok za zaključenje ugovora, uvjete za raskid ugovora, visinu jamčevine i dr.

#### Članak 10.

Na temelju Odluke o raspisivanju natječaja, stručne službe Općine pripremaju i objavljuju natječaj o prodaji nekretnine u jednom od javnih glasila, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine.

Tekst natječaja koji se objavljuje u javnom glasilu može se dati u skraćenom obliku dok se na oglasnoj ploči i internet stranicama Općine objavljuje cjeloviti tekst natječaja.

Tekst natječaja sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine,
- oznaku vlasničkog (1/1) ili suvlasničkog dijela nekretnine izraženu u idealnom dijelu, a ako je moguće i realnom dijelu,
- kratki opis i namjenu nekretnine,
- početnu cijenu nekretnine izraženu u kunama po četvornom metru,
- iznos jamčevine (najmanje 10% od početne cijene),
- odredbu da pravo podnošenja ponude imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članicama Europske unije. Ostale strane fizičke i pravne osobe mogu sudjelovati na javnom natječaju ako ispunjavaju zakonom propisane uvjete za stjecanje prava vlasništva na području Republike Hrvatske.
- oznaku dokumentacije koja mora dostavljena uz ponudu,
- način, rok i mjesto za podnošenje ponude s napomenom da se ponuda podnosi u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom „ZA NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINE - NE OTVARATI“ i adresom ponuditelja,
- odredbu da se danom predaje ponude smatra dan predaje ponude u Jedinstveni upravni odjel odnosno dan predaje ponude na poštu preporučenom pošiljkom,
- rok za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuđačem,
- razlog za raskid ugovora,

- rok za obavijest ponuđača o najpovoljnijoj ponudi,
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja,
- odredba da najpovoljniji ponuditelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine ako u određenom roku iz neopravdanih razloga ne sklopi ugovor s Općinom,
- odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora,
- druge uvjete sukladno Odluci o prodaji nekretnine.

### **Članak 11.**

U tekstu natječaja uz uvjete iz prethodnog članka ove Odluke, od ponuditelja će se zatražiti da dostavi i sljedeće:

1. ime i prezime, OIB i adresu ponuditelja (fizička osoba) ili naziv i sjedište te MBS i OIB ponuditelja (pravna osoba),
2. za fizičke osobe original ili preslika domovnice ili osobne iskaznice, a za pravne osobe original ili preslika rješenja o registraciji s dokazom o osobi ovlaštenoj za zastupanje,
3. dokaz o ispunjavanju zakonom propisanih uvjeta za stjecanje prava vlasništva za strane osobe,
4. dokaz o uplati jamčevine koja se plaća u iznosu od 10% od početne prodajne cijene,
5. iznos ponuđene cijene po četvornom metru,
6. broj računa natjecatelja radi eventualnog povrata jamčevine.

### **Članak 12.**

Natječaj provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana. Povjerenstvo imenuje Općinski načelnik iz redova službenika Općine.

### **Članak 13.**

Po proteku roka za dostavu ponuda po natječaju, Povjerenstvo otvara pristigle ponude i sastavlja zapisnik o svom radu.

Zakašnjele ponude se ne otvaraju. Za zakašnjele ponude Povjerenstvo će predložiti donošenje Odluke o odbacivanju ponude.

Potom se otvaraju pravovremeno pristigle ponude. Utvrđuje se da li je ponudama priložena sva natječajem zatražena dokumentacija. Za ponude s nepotpunom dokumentacijom Povjerenstvo će predložiti donošenje Odluke o odbijanju ponude.

Na kraju se razmatraju pravovremeno pristigle ponude sa svom potrebnom dokumentacijom i iznos ponuđene cijene. Najpovoljnijim ponuđačem smatrat će se ponuđač koji je ponudio najvišu cijenu.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja.

Najpovoljniji prvi ponuditelj koji je odustao od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine.

### **Članak 14.**

Ako je ponuđač ponudio drukčije uvjete kupovine nekretnine od onih koji su objavljeni u natječaju ili ako je ponudio

cijenu nižu od početne cijene, konstatirat će se da ponuđač ne ispunjava uvjete natječaja.

### **Članak 15.**

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete javnog natječaja i koja nudi barem najnižu (početnu) cijenu objavljenu u oglasu o javnom natječaju.

### **Članak 16.**

Ako su dva ili više ponuđača ponudila istu cijenu za nekretninu, najpovoljnijim ponuđačem smatra se onaj koji je prvi predao ponudu.

### **Članak 17.**

U slučaju da nitko ne dostavi ponudu u postupku prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu, Općinski načelnik će ponoviti natječaj sa istom početnom cijenom.

Ako se niti po sljedećem ponovljenom javnom natječaju nekretnina ne proda, Općinsko vijeće može donijeti odluku o sniženju početne cijene ili o prodaji neposrednom pogodbom podnositelju zahtjeva.

### **Članak 18.**

Na temelju zapisnika Povjerenstva, Općinski načelnik donosi odnosno predlaže Općinskom vijeću donošenje:

1. Odluke o odbacivanju nepravovremenih ponuda ,
2. Odluke o odbijaju ponuda zbog neispunjenja uvjeta iz natječaja,
3. Odluke o prihvatu najpovoljnije ponude.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude nije upravni akt, stoga se protiv nje ne može uložiti žalba niti pokrenuti Upravni spor.

### Članak 19.

Ponuđaču koji nije uspio u natječaju, jamčevina se vraća u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuđača.

Ponuđač koji je utvrđen kao najpovoljniji i koji odustane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuđač koji uspije u natječaju jamčevina se uračunava u kupoprodajnu cijenu.

Pravo na povrat jamčevine gubi se i u slučaju kada kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana u kom slučaju Općina ima pravo raskinuti ugovor.

### Članak 20.

Općinski načelnik/Općinsko vijeće može u opravdanim okolnostima utvrditi mogućnost obročnog plaćanja cijene.

Odredbe članka 7. do 20. ove Odluke na odgovarajući način se primjenjuju na raspisivanje natječaja za ostale vidove raspolaganja nekretninama.

### Članak 21.

Općinski načelnik/Općinsko vijeće može donijeti Odluku o sklapanju ugovora izravnom pogodbom i prema procijenjenoj vrijednosti nekretnine:

1. osobi kojoj je dio tog neizgrađenog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 50% površine planirane građevne čestice,

2. osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,
3. osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu,
4. osobi kojoj je dio zemljišta potreban za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja,
5. osobi koja je u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenog objekta od nadležnog tijela ishodila rješenje o izvedenom stanju, zemljište koje čini građevnu česticu tog objekta,
6. radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom ukoliko je suvlasnički dio Općine manji od 1/2 dijela,
7. osobi koja se nalazi u neprekidnom zakonitom posjedu nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina duže od pet godina, a koja s Općinom Velika Ludina ima važeći ugovor o najmu ili zakupu i koja redovito podmiruje dospjele najmnine, odnosno zakupnine i protiv koje se ne vodi postupak radi iseljenja, osim ako je takvo raspolaganje isključeno posebnim propisom,
8. u slučajevima predviđenim posebnim Zakonom.

#### IV. OSTALI NAČINI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

##### Članak 22.

Općina može dati u zakup zemljište u svojem vlasništvu radi:

1. uređenja i korištenja zemljišta koje graniči sa zemljištem (nekretninom) u vlasništvu druge osobe,
2. uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora,
3. privremenog korištenja zemljišta radi obavljanja djelatnosti,
4. korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme,
5. privremenog korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup može se dozvoliti izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja zemljišta namjeni koja je svrha zakupa.

##### Članak 23.

Ukoliko je predmet zakupa dio katastarske čestice, troškove iskolčenja te površine snosi zakupac.

Ukoliko je predmet zakupa zemljište namijenjeno svrhama navedenim u članku 22., stavku 1. točki 1,2,3 i 4. potrebno je ponudi priložiti grafički prikaz uređenja.

##### Članak 24.

Način formiranja cijene i visina zakupnine određeni su posebnom Odlukom koju

donosi Općinski načelnik temeljem ove Odluke.

##### Članak 25.

Ugovor o zakupu zemljišta sklapa se na rok do 5 godina, u obliku ovršne isprave. Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa te u slučaju potrebe, odnosno interesa Općine za privođenjem zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa, uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine i uređaje te zemljište preda u posjed Općini bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

##### Članak 26.

Općina može, temeljem odluke Općinskog načelnika/Općinskog vijeća, zamjenjivati nekretnine radi:

1. razvrgnuća suvlasničke zajednice,
2. stjecanja vlasništva na građevinskom zemljištu ili drugim nekretninama radi privođenja zemljišta ili postojećih objekata namjeni utvrđenoj prostornim planovima,
3. u drugim opravdanim slučajevima.

##### Članak 27.

Na zemljištu u vlasništvu Općine mogu se ugovorom osnivati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja na njoj ili u korist određene osobe.

O osnivanju služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine, odlučuje Općinski načelnik uz uvjete:

1. ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
2. ako se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Općine - poslužne nekretnine,

- ako se Općini isplati aktom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.

Naknada za zasnivanje stvarne služnosti utvrđuje se odlukom o zasnivanju.

Kada se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu, Općinski načelnik može donijeti odluku da se služnost zasniva bez naknade.

O zasnivanju služnosti Općinski načelnik i predlagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

#### **Članak 28.**

Na nekretnini u vlasništvu Općine može se osnovati pravo građenja u korist druge osobe.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja.

Pravo građenja zasniva se na rok duži od 10 godina.

Iznos naknade za pravo građenja utvrđuje se sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka ili procjenitelja.

Pravo građenja može se iznimno osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu te djelomičnom ili većinskom vlasništvu Općine.

#### **Članak 29.**

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcije Općine.

Pod interesom Općine u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih

društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

O zasnivanju založnog prava odlučuje Općinsko vijeće Općine Velika Ludina.

### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 30.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu prodaje i davanju u zakup nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 1/96).

#### **Članak 31.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-02-15-1

Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**19.**

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o knjižnicama (N.N. br. 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), članka 41. Zakona o ustanovama (N.N. br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeću

**O D L U K U**  
**o imenovanju ravnateljice**  
**Knjižnice i čitaonice Velika Ludina**

**I**

**JOSIPA GAŠPAREC** iz Velike Ludine, Zagrebačka 33, 44316 Velika Ludina imenuje se za ravnatelja Knjižnice i čitaonice Velika Ludina na razdoblje od četiri godine.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 112-01/15-01/02  
URBROJ: 2176/19-02-15-1  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**

**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**20.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeću

**O D L U K U**

**o izradi Strateškog razvojnog programa  
Općine Velika Ludina**

**I**

Strateški razvojni program izrađivat će se u sklopu mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa Ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., podmjere 7.1. Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga, te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete NATURA 2.000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 300-02/15-01/02  
URBROJ: 2176/19-02-15-2  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**

**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**21.**

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeću

**O D L U K U****I**

Usvaja se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (DDD) za Općinu Velika Ludina za 2015. godinu izrađen od strane Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije URBROJ: 2176-124-5/15-293.

**II**

Program mjera sastavni je dio ove Odluke i objavit će se na Internet stranici Općine Velika Ludina.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama” Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-02-15-1  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**

**Vjekoslav Kamenščak v.r.**



22.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (N.N. 94/13) i 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeći

**Z A K L J U Č A K**  
o prihvaćanju Izvješća o provedbi  
Plana gospodarenja otpadom Općine  
Velika Ludina  
za 2014. godinu

I

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2014. godinu.

II

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2014. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-02-15-6  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

23.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18.

sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeći

**Z A K L J U Č A K**

I

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina prihvatilo je Izvješće o realizaciji Programa pojačanog održavanja poljskih i poljoprivrednih puteva, te nerazvrstanih cesta za 2014. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/15-01/08  
URBROJ: 2176/19-02-15-2  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**REALIZACIJA**  
**PROGRAMA POJAČANOG**  
**ODRŽAVANJA POLJSKIH I**  
**POLJOPRIVREDNIH PUTEVA, TE**  
**NERAZVRSTANIH CESTA ZA 2014.**  
**GODINU**

**UGOVORENI I REALIZIRANI**  
**ZAHVATI**

**A - POPINJAČEVA ULICA,**  
**OGRANAK BORŠČAK**

Strojno čišćenje postojećeg i iskop novog cestovnog jarka

izrada 3kom cijevih propusta Ø50/6,00m=18m+1kom-Ø50/8,00m =vtr = dodatni propust na lepezi spoja ulice Sv. Mihael u Popinjačevu ulicu

strojna priprema makadamske podloge i bankina te ugradnja u vozni pojas dvoslojnog kamenog agregata: krupne i sitne frakcije

### **B - ŠKOLSKA ULICA OGRANAK STANIĆ**

.....strojna priprema makadamske podloge, te ugradnja na ukupnu širinu dvoslojnog kamenog agregata: krupne i sitne frakcije

### **C. PEŠĆENICA OGRANAK SREBAČIĆ**

.....strojna priprema makadamske podloge te ugradnja u vozni pojas dvoslojnog kamenog agregata: krupne i sitne frakcije

.....ugradnja kosih barijera koje usmjeravaju tok oborinskih voda sa brda u cestovni kanal

### **D - OKOLI- ČESMANSKA I ULICA JAVORA**

.....Strojno čišćenje postojećeg i iskop novog cestovnog jarka

.....razgradnja starih dotrajalih polomljenih propusta i izrada novih /Ø50/6,00mx2/

### **E – MUSTAFINA KLADA- ANDIGOLSKA**

.....obrada malčiranjem prilaznog koridora lokaciji propusta

.....strojno čišćenje, dorada i obrada odvodnih jaraka profilnom korpom.

.....izrada cijevnog propusta Ø100/6,00m

### **F –ULICA BUKOVEC-GRABROV POTOK**

ULAZ U ULICU sa ŽUC-3124

.....razgradnja postojećeg propusta premalog Ø

.....izrada novog cijevnog propusta Ø60 d=7m pod cestom+ 2m pod nogostupom

.....izrada ab-ploče iznad novih propusta i obostranih ab- glava

.....strojno čišćenje postojećeg i iskop novog cestovnog jarka

### **G– POLJSKI PUT KOBERKA-PALAIĆ**

.....strojno čišćenje postojećeg i iskop novog cestovnog jarka

.....razgradnja postojećeg propusta na ulazu na poljski put premalog Ø i izrada novog zamjenskog cijevnog propusta Ø60

.....izgradnja novog propusta na vrhu puta - VTR zahvat; opravdano obavljeno jer je dotok vode sa račve gornjih puteva ugrožavao kamenom odrađenu trasu

.....izrada ab-hupsera /ležećeg policajca/ sa svrhom skretanja oborinskih voda sa kolnog puta u obostrane odvodne kanale da ne ugrožava Žuc-prometnicu

.....strojna priprema podloge puta i ugradnja kamenog agregata krupne frakcije u dužini zaštitne zone ŽUC-prometnice cca50m

### **H– ROMSKO NASELJE VIDRENJAK**

NAPOMENA:

**OVO JE OBAVEZA IZ 2013.** koja nije odrađena zbog nemogućnosti ulaska kamiona na lokacije /poplavljena dionica/, dakle sredstava nisu iskorištena u 2013., ali su bila nedostatna da bi se odradila sva 4 domaćinstva sa dvoslojnim kamenim tamponom zbog toga je taj zahvat značajno financijski pojačan u natječaju -2014.

### **OBAVLJENO ZA 4. DOMAČINSTVA U NASELJU VIDRENJAK**

.....strojna priprema podloge ulaznih puteva i dvorišta te ugradnja dvoslojnog kamenog agregata: krupne i sitne frakcije

### **I– PLATO KOD GROBLJA**

.....temeljito strojno razastiranje, planiranje zemlje i raznovrsnog građevinskog otpadnog materijala te valjanje na način da nasipani tampon ne ugrožava bankinu i žuc-prometnicu dotokom oborinskih voda sa svoje površine

.....dobava, nabava i ugradnja u betonske temeljne stope obavijesnog znaka  
\*ZABRANA NAVAŽANJA otpada....

### I- KLIZIŠTE PEŠĆENICA PLATO

.....ovaj zahvat nije odrađen prema ugovorenoj stavci jer se situacija u međuvremenu značajno \*uožbiljila\*, opseg klizišta se pojačao u dubinu i širini ugrozio je asfaltirani cestovni koridor ... zbog toga se pristupilo izmicanju cestovnog koridora i odvodnog cestovnog kanala

.....dodatno su odrađena 2 cestovna propusta visoko iznad zone klizišta kako bi se oborinske vode uhvatile na vrhu brijega i propustima usmjerile na kontra stranu u šumu tako da uopće ne ugrožavaju zonu klizišta

#### 24.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeći

### Z A K L J U Č A K

#### I

Prihvaća se Program pojačanog održavanja poljskih i poljoprivrednih puteva, te nerazvrstanih cesta za 2015. godinu, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

#### II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/15-01/08

URBROJ: 2176/19-02-15-1  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

### **PROGRAM POJAČANOG ODRŽAVANJA POLJSKIH I POLJOPRIVREDNIH PUTEVA, TE NERAZVRSTANIH CESTA ZA 2015. GODINU**

**A – PEŠĆENICA** – Ogranak Samaržija  
Strojno čišćenje postojećeg i iskop novog cestovnog jarka dužina 230 m  
strojna priprema makadamske podloge i bankina te ugradnja u vozni pojas dvoslojnog kamenog agregata: krupne i sitne frakcije dužina 230 m  
po potrebi izrada cijevnih propusta

**B – VELIKA LUDINA** – Ulica Kladje  
strojno čišćenje postojećeg jarka uz cestu, strojna priprema makadamske podloge, te ugradnja u vozni pojas dvoslojnog kamenog agregata: krupne i sitne frakcije. Uz cestu je potrebno očistiti raslinje.  
Sve u dužini cca 700 m

#### **C. VELIKA LUDINA - MOSLAVAČKA ULICA**

strojno čišćenje postojeće grabe sa sjeverne strane ulice sa micanjem mostova koji nemaju dovoljnu propusnost u dužini cca 500 m.

#### **D. ODRŽAVANJE POSTOJEĆIH POLJSKIH PUTEVA**

.....sve ostale ne nabrojene i nerazvrstane poljske puteve održavat će se po potrebi, a nakon obilazaka komunalnog redara i načelnika, te dojave predsjednika Mjesnih odbora do utroška sredstava u Proračunskoj stavci (po iskustvu znamo da se na poljskim putovima događaju razni problemi poslije određenih nepovoljnih vremenskih neprilika - obilnih kiša i pljuskova).

#### 25.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj:

6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 26.03.2015. godine, donijelo je slijedeće

**R J E Š E N J E**  
o imenovanju Povjerenstva za  
postavljanje spomen ploče Franji  
Mihaliću

**I**

U Povjerenstvo za postavljanje spomen ploče Franji Mihaliću imenuju se:

1. Dejan Faltis,
2. Vjekoslav Kamenščak,
3. Fabijan Župančić,
4. Dražen Pavlović.

**II**

Povjerenstvo iz točke I ovog Rješenja prikuplja, razmatra prijedloge za postavljanje spomen ploče Franji Mihaliću, te iste predlaže Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/15-01/02  
URBROJ: 2176/19-02-15-3  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**(Odluke između 17. i 18. sjednice Općinskog vijeća)**  
(od 27.01.2015. godine do 26.03.2015. godine)

18.

Na temelju članka 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 124/14), te članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01; 60/01; 129/05; 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski Načelnik Općine Velika Ludina donosi

**O D L U K U**

**I**

Prihvaća se Izvješće Komisije za popis osnovnih sredstava, potraživanja i obveza i novčanih sredstava sa stanjem na dan 31.12.2014. godine.

**II**

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Komisije o izvršenom popisu sa stanjem na dan 31.12.2014. godine.

**III**

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2014. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 400-06/15-01/02  
URBROJ: 2176/19-15-01/1

Velika Ludina, 28.01.2014.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

19.

Na temelju članka 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 124/14), te članka 48. Zakona o lokalnoj i

**područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01; 60/01; 129/05; 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski Načelnik Općine Velika Ludina donosi**

## O D L U K U

### I

Prihvća se Izvješće Komisije za popis (inventuru) dugotrajne imovine, materijala i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2014. godine.

### II

SITAN INVENTAR rashoduje se prema prijedlogu Komisije za popis osnovnih sredstava i sitnog inventara na dan 31.12.2014. godine, a prema prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

### III

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Komisije o izvršenom popisu (inventuri) sa stanjem na dan 31.12.2014. godine, kao i popisne liste osnovnih sredstava i sitnog inventara za rashod.

### IV

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2014. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 400-06/15-01/02

URBROJ: 2176/19-15-01/2

Velika Ludina, 28.01.2015.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

20.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08 i 61/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik donosi

**PLAN PRIJMA  
U SLUŽBU U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU  
- SLUŽBI OPĆINE VELIKA LUDINA**

**Članak 1.**

Ovim Planom prijma u službu u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinostveni upravni odjel – službu Općine Velika Ludina tijekom 2015. godine.

**Članak 2.**

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- poseban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2015. godinu,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2015. godinu.

**Članak 3.**

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2015. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2015. godinu utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

**Članak 4.**

Ovaj Plan prijma objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU**

**U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU SLUŽBI –**

**OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2015. GODINU**

Red. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 31.12.2014.	Potreban broj službenika / namještenika u 2015. g.	Potreban broj vježbenika
1.	Pročelnik	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog usmjerenja	1	1	1	-

1	2	3	4	5	6	7
2.	Tajnik/viši referent	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik javne uprave	1	1	-	-
3.	Voditelj financijske jedinice	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog usmjerenja	1	1	-	Vježbenik volonter – 1 stručni prvostupnik Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog usmjerenja
4.	Stručni suradnik ekonomskog usmjerenja	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog usmjerenja	1	1	-	-
5.	Financijski knjigovođa/referent	Srednja stručna sprema ekonomskog usmjerenja	1	1	-	-
6.	Referent /administrativni tajnik - I	Srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja	1	1	-	-
7.	Referent /administrativni tajnik II	Srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja	1	1	-	-
8.	Referent /komunalni redar	Srednja stručna sprema građevinskog usmjerenja	1	1	-	-

1	2	3	4	5	6	7
9.	Domar	Srednja stručna sprema elektro smjera	1	1	-	-
10.	Djelatnik za održavanje čistoće	NSS Osnovna škola	1	1	-	-

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 112-01/15-01/05

URBROJ: 2176/19-01-15-1

Velika Ludina, 28.01.2015.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**



**21.**

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/14), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na prijedlog Povjerenstva za provođenje Zakona o javnoj nabavi, Općinski načelnik donosi sljedeću

**O D L U K U****I**

Prihvaća se ponuda **OTIS DIZALA d.o.o., Prilaz V. Brajkovića 15, 10020 ZAGREB** za poslove održavanja dizala u zgradi općine Velika Ludina, u iznosu od 250,00 mjesečno bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

**II**

Za radove iz točke I ovog Odluke zaključit će se poseban ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 333-01/15-02/10  
URBROJ: 2176/19-01-15-5

Velika Ludina, 29.01.2015.

Načelnik:  
**Dražen Pavlović, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

**O D L U K U**

Odobravaju se financijska sredstva Muzeju Moslavine Kutina za postavu izložbe povodom dvadesete godišnjice

vojno-redarstvenih operacija Oluje i Bljeska koja će biti 09. travnja u iznosu od 1.000,00 kn.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatit će se na žiro-račun broj: 2340009-1822000008 (s pozivom na br. 68 7730-84013099375) OIB: 84013099375 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 612-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-01-15-2

Velika Ludina, 03.02.2015.

Načelnik:  
**Dražen Pavlović, v.r.**

**23.**

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/14), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na prijedlog Povjerenstva za provođenje Zakona o javnoj nabavi, Općinski načelnik donosi sljedeću

**O D L U K U****I**

Prihvaća se ponuda **IZOMETAL d.o.o. Kloštar Ivanić, Vukovarska ulica 15, 10312 Kloštar Ivanić** radove na izradi i montaži novih kućica za autobus tip NIM 300 u mjesta Okoli i Grabričinu, te obnovu postojećih, u iznosu od 43.590,00 kn bez PDV-a odnosno 54.487,50 kn sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

**II**

Za radove iz točke I ovog Odluke zaključit će se poseban ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 333-01/15-02/07  
URBROJ: 2176/19-01-15-9  
Velika Ludina, 13.02.2015.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

**24.**

**Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik Općine Velika Ludina dana 19.02.2015. godine donosi**

**PRAVILNIK**  
**o korištenju službenih automobila,**  
**mobilnih telefonai mobilne informatičke**  
**opreme**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona i mobilne informatičke opreme (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje korištenje službenih automobila, mobilnih telefona i mobilne informatičke opreme te prava i obveze općinskih dužnosnika i službenika u svezi s korištenjem te imovine.

**SLUŽBENI AUTOMOBILI**

Članak 2.

Službeni automobil za službene potrebe koriste službenici i namještenici Općine Velika Ludina, a iznimno i treće osobe po odobrenju Općinskog načelnika odnosno službene osobe koje on ovlasti.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno ima Općinski načelnik Općine Velika Ludina, komunalni redar i domar Općine Velika Ludina.

Korištenje službenog automobila iz stavka 2. ovoga članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Članak 3.

Osobe iz članka 2. ovog Pravilnika moraju imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 4.

Pod službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada Općine Velika Ludina, a osobito:

-poslovi i zadaci izvan sjedišta upravnih tijela,

-sudjelovanje na sastancima i sjednicama,

-prijevoz potreban za rad upravnih tijela,

-obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Općinskog načelnika.

U slučaju kada se službeni automobil koristi za odlazak na službeno putovanje, korištenje odobrava Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 5.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijednim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista.

Obrasce putnog naloga izdaje administrativni tajnik, a putni radni list se nalazi u službenim vozilima.

Putni nalog i putni radni list moraju obvezno sadržavati:

-datum izdavanja,

-ime i prezime osobe koja koristi službeni automobil,

-lokacija na koju osoba putuje, iznimno kod loco vožnje kao lokacija navodi se Općina Velika Ludina,

- svrhu putovanja,
- vrijeme trajanja putovanja,
- datum i vrijeme kretanja na put i početna kilometraža,
- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na vozilu,
- potpis ovlaštene osobe i pečat.

#### Članak 6.

Evidenciju i kontrolu korištenja službenih automobila vodi administrativni tajnik.

Poslovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

-vođenje mjesečne evidencije o prijeđenoj kilometraži automobila i utrošku goriva.

Korisnici službenih automobila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila kao i u slučaju kvara na automobilu odmah o tome obavijestiti Općinskog načelnika.

#### Članak 7.

Korisnik službenog automobila dužan je za svako punjenje vozila gorivom na benzinskoj postaji dostaviti stručnom suradniku za knjigovodstvo proračunskih izdataka urednu dokumentaciju (račun s pečatom benzinske postaje ovjeren od strane korisnika i stanjem kilometraže prilikom punjenja).

### MOBILNI TELEFONI

#### Članak 8.

Pravo na korištenje službenog mobilnog telefona imaju Općinski načelnik, zamjenik Općinskog načelnika, predsjednik Općinskog vijeća, komunalni redar, domar.

Iznimno pravo na korištenje službenih mobilnih telefona i visinu priznatih troškova službenicima u upravnim tijelima, članovima predstavničkog tijela i vanjskim suradnicima posebnom odlukom utvrđuje Općinski načelnik, ukoliko je to neophodno za obavljanje redovnih poslova u upravnim tijelima ili poslovima koji su od važnosti za Općinu Velika Ludina.

Pod pojmom korištenje službenog mobilnog telefona smatra se podmirenje troškova telefoniranja, a mobilni uređaj korisnici kupuju ili dobivaju od mobilnog operatera.

#### Članak 9.

Korisnicima mobilnog telefona u službene svrhe priznat će se telefonski troškovi u tuzemstvu i to: predsjedniku Općinskog vijeća, zamjeniku Općinskog načelnika, komunalnom redaru i domaru do 300,00 kuna, a Općinskom načelniku do 600,00 kuna.

Razliku telefonskih troškova iznad odobrenog iznosa iz stavka 1. ovoga članka dužan je podmiriti svaki korisnik mobilnog telefona po ispostavljenom računu.

Telefonski troškovi nastali službenim putovanjem u inozemstvu priznaju se korisniku u cijelosti.

#### Članak 10.

Obračun i praćenje izdataka nastalih korištenjem mobilnih telefona obavljat će računovodstvo Općine Velika Ludina.

Svi korisnici mobilnih telefona imaju obavezu voditi brigu o svojim troškovima i pravo na uvid u svoje mjesečne troškove, a što im omogućava računovodstvo Općine Velika Ludina.

U slučaju da korisnik prekorači odobreni iznos telefonskih troškova službenik za knjigovodstvo je dužan to utvrditi, te prekoračeni iznos odbiti od plaće ili naknade korisnika, a kojeg će o tome

obavijestiti te mu dati na uvid račun po kojem je utvrđeno prekoračenje.

#### Članak 11.

Korisnik mobilnog telefona dužan je u roku 10 dana od dana prestanka obnašanja dužnosti odnosno drugog gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, dogovorom riješiti da li će zadržati telefonski broj i prenijeti ga na svoje ime te ga plaćati o svom trošku ili će predati SIM karticu sa brojem telefona pročelniku Jedinственog upravnog odjela- službe Općine Velika Ludina, a mobilni uređaj ukoliko ga je korisnik sam platio ostaje mu u trajno vlasništvo.

Po isteku mjeseca u kojem je došlo do prestanka obnašanja dužnosti ili gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, službenik za knjigovodstvo dostavit će obračun korisniku, uz obvezu podmirivanja eventualno nastalih izdataka iznad iznosa utvrđenog u članku 9. ovoga Pravilnika do kraja tekućeg mjeseca.

SLUŽBENA                      INFORMATIČKA  
OPREMA

#### Članak 12.

Pravo na korištenje službene mobilne informatičke opreme – laptopa i mobilnog interneta ima Općinski načelnik i izvan radnog vremena, a i kada je odsutan (godišnji odmor, službeno putovanje, bolovanje). Mobilni Internet također mogu koristiti zamjenik načelnika i predsjednik Općinskog vijeća.

Iznimno pravo na korištenje službene mobilne informatičke opreme – laptopa službenicima u upravnim tijelima posebnom odlukom utvrđuje Općinski načelnik, ukoliko je to neophodno za obavljanje redovnih poslova u upravnim tijelima.

Korisnicima mobilnog interneta priznaju se mjesečni troškovi do 200,00 kuna, a Općinskom načelniku neograničeno.

#### Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Velika Ludina«.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 030-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-01-15-1  
Velika Ludina, 20.02.2015.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

#### 25.

Na temelju članka 2. i 8. Pravilnika o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona i mobilne informatičke opreme ("Službene novine Općine Velika Ludina" br. 2/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik donosi slijedeću

### O D L U K U

#### I.

Odobrava se korištenje službenog automobila Općine Velika Ludina registarskih oznaka KT326DD za službene potrebe zaposlenika Poduzeća Ludina d.o.o. Velika Ludina i to:

- Mireli Montag, direktorici poduzeća Ludina d.o.o. i
- Marinu Široki, radnik.

#### II.

Pravo na korištenje službenih mobilnih telefona uz 300,00 kn priznatih troškova imaju:

1. Stožerno Dobrovoljno Vatrogasno društvo Vidrenjak:
  - Branko Moguljak, predsjednik,
  - Goran Bistrički, zapovjednik;
2. Stevo Kovač, zamjenik predsjednika Općinskog vijeća.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama" Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 030-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-01-15-2  
Velika Ludina, 20.02.2015.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

## 26.

Temeljem članka 36. stavka 2. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 141/06), i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinski načelnik Općine Velika Ludina, donosi

### O D L U K U

**o razrješenju i imenovanju osobe  
zadužene za nepravilnosti**

#### I.

Razrješuje se osoba Ana Štajdohar kao službena osoba zadužena za nepravilnosti u Općini Velika Ludina.

#### II.

Ovom Odlukom imenuje se pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Velika Ludina, Marta Kucelj osobom zaduženom za nepravilnosti u Općini Velika Ludina.

Kontakt podaci osobe zadužene za nepravilnosti:

Telefon: 044/658-112;

Fax: 044/658-210;

E-mail: opcina-velika-ludina@sk.htnet.hr

#### III.

Sukladno odredbama članka 36. stavka 2. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru Marta Kucelj obvezna je:

1. zaprimati obavijesti o nepravilnostima,
2. pratiti tijek postupanja po utvrđenim nepravilnostima,
3. sastavljati polugodišnje i godišnje izvješće o nepravilnostima iz članka 12., 14. i 15. Naputka o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
4. surađivati s nadležnom ustrojstvenom jedinicom u Ministarstvu financija u čijem je djelokrugu proračunski nadzor i drugim nadležnim tijelima.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 022-01/15-01/04  
URBROJ: 2176/19-01-15-1  
Velika Ludina, 23.02.2015.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

## 27.

Na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 94/13.) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), a u vezi s zahtjevom tvrtke Eko Moslavina d.o.o. za komunalno gospodarstvo iz Kutine (Ur. broj: 346, od 03.02.2015. god.), Trg kralja Tomislava 10/1, Općinski načelnik donosi

### Z A K L J U Č A K

1. DAJE SE s u g l a s n o s t tvrtki Eko Moslavina d.o.o. za

komunalno gospodarstvo iz Kutine, Trg kralja Tomislava 10/1 na slijedeće cjenike:

- Prijedlog cijena prijama, odvoza i odlaganja komunalnog otpada prema prijedlogu Ur.br: 346/1 od 03.02.2015. godine /prijedlog smanjenja cijene obračunske jedinice za 5%,
  - Prijedlog cijena prijama, odvoza i odlaganja komunalnog otpada kontejnerima-prema prijedlogu Ur.br: 436/2 od 03.02.2015. godine /prijedlog smanjenja cijene obračunske jedinice za 5%,
  - Prijedlog cijene odlaganja otpada iz internih i eksternih obuhvata-prema prijedlogu Ur.br: 436/3 od 03.02.2015. godine /prijedlog smanjenja cijena obračunske jedinice od 5% do 20%/ i
  - Prijedlog cijene prijevoza otpada specijalnim vozilom-prema prijedlogu Ur.br: 436/4 od 03.02.2015. godine /potvrda postojećih cijena/.
2. Cjenici iz točke 1. ovog Zaključka, te ODLUKE Skupštine trgovačkog društva Eko Moslavina d.o.o. za komunalno gospodarstvo po pojedinom Cjeniku sa sjednice održane 13. siječnja 2015. godine sastavni su dio istog Zaključka.
3. Cijene po Cjeniku iz točke 1. ovog Zaključka tvrtka Eko-Moslavina d.o.o. za komunalno gospodarstvo za područje Općine Velika Ludina primjenjivati će od 01. ožujka 2015. godine.
4. Suglasnost na cijene Općinski načelnik daje temeljem gore navedenih zakona i akata.
5. Suglasnost iz točke 1. ovoga Zaključka se daje do stupanja na snagu odluke o načinu pružanja javnih usluga, koju će Općina Velika Ludina donijeti prema

članku 30. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), nakon što Vlada RH donese uredbu temeljem koje se ista donosi sukladno članku 29., stavak 10. navedenog Zakona. Kada navedeni preduvjeti budu ispunjeni, davatelj usluge, dužan je na prijedlog cjenika kojim će odrediti visinu jedinične cijene za masu predanog otpada ili volumen spremnika otpada, pribaviti suglasnost Općinskog načelnika Općine Velika Ludina.

6. Podnositelj zahtjeva dužan je pri svakoj izmjeni cijene ponovno zatražiti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 363-01/15-12/04  
URBROJ: 2176/19-01-15-2  
Velika Ludina, 26.02.2015.

Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.

**28.**

**Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/14), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na prijedlog Povjerenstva za provođenje Zakona o javnoj nabavi, Općinski načelnik donosi slijedeću**

**O D L U K U**  
**I**

Prihvata se ponuda „**Gradnja Ilić**“ d.o.o., **Obrtnička 128/A, 44316 Velika Ludina** za građevinske radove na izradi sanitarnog čvora i zamjeni dotrajalih vrata i prozora u Društvenom domu u Grabrovom Potoku u iznosu od 38.010,00 kn bez PDV-a, odnosno 47.512,50 kn sa

PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

## II

Za radove iz točke I ovog Odluke zaključit će se poseban ugovor.

## III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama" Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 333-01/15-02/05  
URBROJ: 2176/19-01-15-7  
Velika Ludina, 25.02.2015.

**Načelnik:**  
**Dražen Pavlović, v.r.**

29.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (N.N. 94/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

**I Z V J E Š Ć E**  
**o provedbi Plana gospodarenja otpadom**  
**Općine Velika Ludina za 2014. godinu**

**I**

1. Plan gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina donesen je dana 23.07.2014. godine na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.
2. Zakonom o održivom gospodarenju otpadom utvrđena je obveza redovitog godišnjeg izvješćivanja o provedbi Plana gospodarenja otpadom, a posebno o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.
3. Temeljem prikupljenih podataka za 2014. godinu sastavljeno je ovo zbirno Izvješće koje se podnosi Općinskom vijeću Općine Velika Ludina na razmatranje i usvajanje.

**II**

Tijekom 2014. godine osigurani su određeni uvjeti za provedbu Plana gospodarenja otpadom, te provedene utvrđene mjere za gospodarenje komunalnim otpadom, kako slijedi:

### **1. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA**

Organizirano sakupljanje otpada s područja Općine Velika Ludina odvozi se i odlaže na odlagalište komunalnog otpada Grada Kutine. Odlagalište je u funkciji od 1977. godine, a njime upravlja trgovačko društvo Eko Moslavina d.o.o. Kutina, poduzeće osnovano za komunalnu djelatnost na području Grada Kutine, Grada Popovače i Općine Velika Ludina. Odlagalište zauzima površinu oko 120.000 m<sup>2</sup>. Uz odlagalište su izvedene kontrolne bušotine za nadzor onečišćenja podzemnih voda. Na odlagalištu postoji protupožarna zaštita (dva podzemna hidranta), struja i telefonska linija. Dva puta godišnje obavlja se dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija.

Godišnja količina komunalnog otpada od domaćinstva i poslovnog prostora iznosi otprilike 25.000 m<sup>3</sup>, a od proizvodnih djelatnosti otprilike 8.000 m<sup>3</sup>.

### **2. PRIKUPljanJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADA**

**Komunalni otpad** sakuplja se u tipizirane posude (kante za smeće i kontejnere) i po potrebi u posebne plastične vreće. Tipizirane posude nabavlja Eko Moslavina d.o.o. i putem ugovora predaje na upotrebu korisnicima bez naknade, dok plastične vreće korisnici mogu kupiti. Od posuda za otpad kućanstvima su dodijeljene PVC kante volumena 80 L, PVC kante volumena 120 L dodijeljene su poduzećima, dok se PVC kontejneri volumena 770 L i 5 m<sup>3</sup> prazne po pozivu.

S područja Općine Velika Ludina smeće se odvozi jednom tjedno prema utvrđenom rasporedu bez obzira na dane praznika i blagdana, a obuhvaćeno je 100 % stanovništva. Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su na dan odvoza posude ili vreće s otpacima iznijeti na mjesta koja su pristupačna za utovar (uz cestovni pojas, odnosno obavezno van dvorišne ograde). Posude ili vreće s komunalnim otpadom zgrada kolektivnog stanovanja iznose i vraćaju nazad radnici koji obavljaju odvoz. Cijena usluge obračunava se prema volumenu posude i broju odvoza u obračunskom razdoblju.



Prosječno se prikupi i deponira 25.000-32.000 m<sup>3</sup> komunalnog otpada godišnje od čega s područja Općine Velika Ludina 10 %. U razdoblju od 2008. godine do 2012. godine na odlagalište Kutina je odloženo otprilike 22.375 tona komunalnog otpada s područja Općine Velika Ludina. Prikupljanjem otpada obuhvaćeno je 100 % stanovništva.

Količine otpada s područja Općine Velika Ludina odložene na odlagalište Kutina u razdoblju 2008. do 2014. godine iznose:

Godina	Količina otpada godišnje / t
2008.	529
2009.	502
2010.	502
2011.	503
2012.	509
2013.	473
2014.	309
<b>Ukupno:</b>	<b>3.327</b>

**Glomazni otpad** sakuplja se na način da građani svoj glomazni otpad odlažu na javne površine sa kojih se obavlja odvoz prema unaprijed određenom rasporedu. Glomaznim otpadom se smatra:

- plastika (stolice, posude),
- drvenarija (namještaj, palete, posude, stolovi),
- ostalo (madraci, tapecirani namještaj).

Glomaznim otpadom se ne smatra:

- građevinski otpad (šuta, cigla, beton),
- opasni otpad (salonit ploče i cijevi, otpadna ulja, metal, kiseline, lakovi, pesticidi i pripadajuća ambalaža),
- akumulatori.

Eko Moslavina d.o.o. glomazni otpad odvozi jednom godišnje, a raspored odvoza u 2014. godini bio je slijedeći:

LOKACIJA SPREMNIKA	ULICA	DATUM	
		Odlaganja	Odvoza
Općina Velika Ludina i naselja Grabrov Potok i Mala Ludina	Parkiralište zapadno od društvenog doma (između doma i župnog dvora)	13.11.-19.11.	19.11.-21.11.
Okoli	Društveni dom	13.11.-19.11.	19.11.-21.11.
Vidrenjak	Društveni dom		
Kompator i Grabričina	Društveni dom Kompator		
Ruškovica	Društveni dom		
Mustafina Klada	Društveni dom		
Katoličko Selište	Društveni dom		
Gornja Vlahinička i Ludinica	Društveni dom Gornja Vlahinička		

Za vrijeme prikupljanja glomaznog otpada u razdoblju 13.11.-21.11.2014. godine stanovnici Općine Velika Ludina kod društvenog doma Velika Ludina mogli su odložiti uz kontejner za glomazni otpad i stare traktorske/automobilske gume.

**Papir** iz kućanstava može se odložiti u plave kontejnere za stari papir koji se nalaze na zelenim otocima ili u vreće „za papir“ koje su podijeljene građanima. Eko Moslavina d.o.o. uvela je od kraja studenog 2013. godine odvojeno sakupljanje papira u kućanstvima, stambenim zgradama, ustanovama i poslovnim prostorima putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnu vreću od 120 litara na svoju adresu, te svaki zadnji ponedjeljak u mjesecu mogu iznijeti svoju vreću sa papirom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem papira obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2014. godini s područja općine prikupljeno je ukupno 15 tona papira.

**Staklenu ambalažu** svih boja građani mogu odložiti u zelene kontejnere postavljene na zelenim otocima. Prije odlaganja staklenu ambalažu treba isprazniti, skinuti čepove i zatvarače. U zeleni kontejner ne smije se odlagati prozorsko staklo, keramičko posuđe, žarulje, te ostale vrste stakla kao što je bolničko i laboratorijsko staklo.

**Tekstil i obuća** prikupljaju se u kontejneru za prikupljanje tekstila koje je postavila Eko Moslavina d.o.o. na zelenom otoku u centru Općine Velika Ludina. Cilj selektivnog odvojenog otpadnog tekstila i postavljanje kontejnera za odlaganje odjeće i obuće je skrenuti pozornost građanima da tekstil nije otpad, jer se može reciklirati. U kontejnere za sakupljanje tekstila građani mogu besplatno odložiti: odjeću, posteljinu, dječje igračke, šilterice, remene, marame, šalove, kapute, obuću i torbe.

### **Zeleni otoci**

Općina Velika Ludina sukladno svojim organizacijskim i financijskim mogućnostima samostalno provodi aktivnosti usmjerene na odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada. Na području Općine Velika Ludina nalazi se sedam zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno sakupljanje staklene ambalaže, papira i tekstila. U naselju Velika Ludina nalazi se jedan zeleni otok sa spremnicima za: staklenu ambalažu, papir i tekstil. Po jedan zeleni otok sa spremnikom za odvojeno odlaganje staklene ambalaže nalazi se u naseljima: Vidrenjak, Okoli, Gornja Vlahinička, Mustafina Klada, Katoličko Selišće i Mala Ludina. Općina Velika Ludina redovito prati količine prikupljenog otpada koje se odvojeno sakuplja u kontejnerima, te sukladno dinamici punjenja kontejnera organizira njihovo pražnjenje i odvoz otpada.

### **Emisije u okoliš**

Prema Registru onečišćivanja okoliša 2012. godine na području Općine Velika Ludina zabilježene su tri tvrtke uslijed čijih djelatnosti dolazi do emisija u okoliš, zrak i vode, a to su:

<b>Naziv tvrtke ili obrta</b>	<b>Djelatnost uslijed koje dolazi do emisije u okoliš</b>
Podzemno skladište plina d.o.o.	Vađenje prirodnog plina
INA-Industrija nafte d.d.	Vađenje prirodnog plina
Fragaria d.o.o.	Uzgoj jezgričavog i koštunjičavog voća

Popis tvrtki ili obrta s područja Općine Velika Ludina koje su proizvođači otpada:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv organizacijske jedinice na lokaciji	Opasan / Neopasan otpad	Proizvedeno u 2012. godini (t/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	0,4
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	26
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,8
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,01
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,03
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	256,5
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Neopasan	5,5
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Neopasan	0
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	57
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	0,64
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,084
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,001

Popis tvrtki i obrta na području Općine Velika Ludina čijom djelatnošću dolazi do emisija onečišćujućih tvari u vodi:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv org. jedinice na lokaciji	Vodno područje	Prijemnik	Onečišćujuća tvar	Količina ispuštanja 2012. god. (kg/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	vodno područje sliva Save	melioracijski kanal	Ukupna suspendirana tvar	20,8803
				Kemijska potrošnja kisika – dikromatom (kao O <sub>2</sub> ) (KPKCr)	79,04685
				Biokemijska potrošnja kisika nakon n dana (BPKn)	34,30335

Popis tvrtki i obrta na području Općine Velika Ludina čijom djelatnošću dolazi do emisija onečišćujućih tvari u zrak:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv organ. jedinice na lok.	Onečišćujuća tvar	Prag tvari za zrak (kg/god)	Količina ispuštanja 2012. god. (kg/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO <sub>2</sub> )	30	361504,6
INA-Industrija nafte d.d.	Centralna plinska stanica Okoli – Pogon Žutica	Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO <sub>2</sub> )	30	122
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Ugljikov monoksid (CO)	30	18683,8
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Ugljikov dioksid (CO <sub>2</sub> )	30.000	7495821
INA-Industrija nafte d.d.	Centralna plinska stanica Okoli – Pogon Žutica	Ugljikov dioksid (CO <sub>2</sub> )	30.000	68016

### Lokacije odbačenog otpada (divlja odlagališta)

Na području Općine Velika Ludina trenutno nema divljih odlagališta. Posljednjom sanacijom sanirana su divlja odlagališta u Katoličkom Selišću, Gornjoj Vlahiničkoj, Vidrenjaku, Okolima i Ruškoviću. Ukupno je sakupljeno 517 m<sup>3</sup> s površine od 7.500 m<sup>2</sup>.

### 3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište je nadzirani i ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadnog papira, drva, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada).

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svom području.

Naseljenost Općine Velika Ludina prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine koji je proveo Državni zavod za statistiku i to:

Naselje	Broj stanovnika	Muškarci	Žene
Gornja Vlahinička	271	135	136
Grabričina	40	18	22
Grabrov Potok	104	56	48
Katoličko Selišće	156	77	79
Kompator	80	41	39
Ludinica	14	6	8
Mala Ludina	159	82	77
Mustafina Klada	164	79	85
Okoli	278	137	141
Ruškovića	56	25	31
Velika Ludina	751	370	381
Vidrenjak	552	273	279
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.625</b>	<b>1.299</b>	<b>1.326</b>

Općina Velika Ludina V. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina unijela je odabranu lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta i odlagališta građevinskog otpada (k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak).

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, a u svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, Općina Velika Ludina podnijela je u 2014. godini zahtjev Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije potrebne za ishođenje lokacijske i građevinske dozvole u cilju građenja reciklažnog dvorišta, koje je i odobreno u 100 % iznosu od 58.750,00 kn.

### 4. OSIGURANA SREDSTVA U PRORAČUNU OPĆINE VELIKA LUDINA

Proračunom Općine Velika Ludina za 2014. godinu predviđeno je 120.000,00 kn za djelatnosti gospodarenja otpadom. Projekcija predviđenih troškova za 2015. godinu iznosi 120.000,00 kn, a za 2016. godinu 120.000,00 kn. Za sve dodatne troškove iz područja gospodarenja otpadom osigurati će se sredstva Rebalansom Proračuna.

Postupak izmjene Prostornog plana i priprema potrebne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta provedene su tijekom 2014. godine, a u izvođenje građevinskih radova za izgradnju reciklažnog dvorišta krenuti će se kada se prikupi sva potrebna dokumentacija.

### 5. ZAKLJUČAK

Općina Velika Ludina će problem zbrinjavanja otpada za period 2014. – 2020. godine rješavati na postojećoj lokaciji odlagališta otpada Kutina. Ukoliko se u međuvremenu pronađe

cjelovito rješenje gospodarenja otpadom na razini županije, otpad koji se danas odlaže na lokaciji odlagališta otpada Kutina odvojit će se na novoizgrađeno, regionalno odlagalište komunalnog otpada.

Kretanje količina otpada u narednim godinama ovisit će o mnogim promjenama, primjerice demografskim, gospodarskim, sociološkim itd. Također, ovisit će i o provođenju mjera za postupanje s otpadom, kao što je: odvojeno skupljanje i odvoz otpada, odvojeno skupljanje i predavanje izdvojeno skupljenih sekundarnih sirovina prerađivačima itd.

Popisom količine otpada s područja Općine Velika Ludina u razdoblju 2008. do 2014. godine vidljivo je da se količine godišnjeg otpada znatno smanjuju, te treba nastaviti takav pozitivan trend smanjenja komunalnog otpada.

Prioritetna aktivnost Općine Velika Ludina je izgradnja i dovođenje u funkciju reciklažnog dvorišta.

### III

Po usvajanju ovog Izvješća, isto se dostavlja Ministarstvu, Agenciji za zaštitu okoliša i Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/19-01-15-2  
Velika Ludina, 26.03.2015.

**Predsjednik:**  
**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**30.**

Na temelju članka 1. stavka 2. Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“ broj: 57/12 i 120/12), članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08 i 61/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinski načelnik Općine Velika Ludina, na prijedlog pročelnice, dana 23.03.2015. godine, donosi

**PLAN PRIJMA  
na stručno osposobljavanje za rad  
bez zasnivanja radnog odnosa u  
Jedinstveni upravni odjel Općine  
Velika Ludina  
za 2015. godinu  
Članak 1.**

Ovim Planom prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina za 2015. godinu utvrđuje se broj osoba koji se planira primiti na stručno osposobljavanje, njihova stručna sprema i struka, radna mjesta i poslovi za koje će se osposobljavati ovisno o stupnju obrazovanja, kao i potreban broj izvršitelja.

**Članak 2.**

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina u 2015. godini, planira se primiti slijedeći broj polaznika po strukama i vrsti obrazovanja, kako slijedi:

Jedinstveni upravni odjel – 2 polaznika:

- 2 sveučilišna prvostupnika ili stručna prvostupnika ekonomske struke koji će se

osposobljavati za Voditelja financijske jedinice.

**Članak 3.**

Prijam osoba na stručno osposobljavanje na rad bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

Plan prijma provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

**Članak 4.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA LUDINA  
NAČELNIK

KLASA: 112-01/15-01/05  
URBROJ: 2176/19-01-15-2  
Velika Ludina, 23.03.2015.

**Načelnik:  
Dražen Pavlović, v.r.**





OPĆINA VELIKA LUDINA

**SLUŽBENE NOVINE**  
**OPĆINE VELIKA LUDINA**

**Izdavač:**

GORDOM d.o.o.

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/658936

**Odgovorni urednik:**

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina, Obrtnička 4, Velika Ludina 44316

Tel 044/658250, 658220 Fax 044/658210

**Grafička priprema i tisak:**

GORDOM d.o.o.

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/658936