



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXV

Velika Ludina, 21.05.2018.

Broj: 5

OPĆINSKO VIJEĆE

(12. sjednica Općinskog vijeća
17.05.2018.)

83. Zaključak o prihvatanju Poslovnog izvješća Moslavine d.o.o. Kutina za 2017. godinu

84. Zaključak o prihvatanju Tehničkog izvješća Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2017. godinu

85. Suglasnost Eko Moslavini d.o.o. Kutina za kreditno zaduženje,

86. Odluka o prihvatanju Izvještaja o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2018. do 31.03.2018. god.,

87. Odluka o prihvatanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2018. do 31.03.2018. god.

88. Odluka o prihvatanju Izvještaja o financijskom poslovanju proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2018. do 31.03.2018. godine,

89. Odluka kojom se odobrava Ludini d.o.o. Velika Ludina za prodaju nekretnine na k.č.br. 429/1, k.o. Ludina (benzinska postaja),

90. Odluka kojom se odobrava prodaja nekretnina k.č.br. 5068/1, površine 7600 m²

i k.č.br. 5068/2, površine 1854 m², sve z.k.ul. 1073, Građevinska i poljoprivredna parcela, sve u k.o. Katoličko Selišće,

91. Odluka o kupnji nekretnine na k.č.br. 331, k.o. Ludina (pokraj škole),

92. Odluka o odabiru izvoditelja za rekonstrukciju i izgradnju Cvjetne ulice u Velikoj Ludini,

93. II. Izmjene i dopune Odluke o koeficijentima u Jedinstvenom upravnom odjelu – službe Općine Velika Ludina,

94. I. Izmjena i dopuna Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Velika Ludina

95. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Velika Ludina u 2018. godini

96. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje 2018.-2021.

97. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina za 2018. godinu

98. Odluka o prodaji nekretnina u k.o. Mali Lošinj

(Odluke između 11. i 12. sjednice Općinskog vijeća)
(od 15.03.2018. do 11.05.2018. godine)

54. Odluka o prihvaćanju ponude Obrta za usluge DENI-TISAK vl. Kristina Faltis, Velika Ludina, Voćarska 1a, 44316 Velika Ludina za pružanje usluga izrade dizajna, tiska letaka, plakata i brošura u svrhu provođenja informativno-obrazovnih aktivnosti u okviru provedbe projekta „Građenje reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“ 22.01.2018.

55. Odluka o početku postupka nabave stručnog suradnika za pripremu i provedbu javne nabave unutar Operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenja nerazvrstanih cesta“ 13.03.2018.

56. Rješenje o imenovanju službenika za provedbu postupka jednostavne nabave odabira stručnog suradnika za pripremu i provedbu javne nabave unutar Operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenja nerazvrstanih cesta“ 13.03.2018.

57. Odluka o prihvaćanju ponude IC-AUTOSERVIS j.d.o.o. Moslavačka 23, Velika Ludina za servis službenog automobila KT326DD. 16.03.2018.

58. Odluka o prihvaćanju ponude ŠKARDA Sanitarna zaštita d.o.o. Čazma, Milana Novačića 73, 43240 Čazma, za ugostiteljske usluge pripreme i dostave hrane iz Restorana „Ana“ u Čazmi za Skupštinu DVD-a Ruškovića 16.03.2018.

59. Odluka o početku postupka nabave usluge projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta. 16.03.2018.

60. Rješenje o imenovanju službenika za provedbu postupka jednostavne nabave za uslugu projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta. 16.03.2018.

61. Odluka o odabiru usluge projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta. 22.03.2018.

62. Odluka o prihvaćanju ponude VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina za Izradu projektne dokumentacije i troškovnika za rekonstrukciju ceste Duga ulica cca 700 m1 u Velikoj Ludini i

Geodetske usluge – izrada geodetskog snimka za rekonstrukciju Duge ulice u Velikoj Ludini. 22.03.2018.

63. Odluka o prihvaćanju ponude VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina za Izradu projektne dokumentacije i troškovnika za rekonstrukciju ceste Ulice Bukovec cca 1700 m1 u Grabrovom Potoku i Geodetske usluge – izrada geodetskog snimka za rekonstrukciju Ulice Bukovec u Grabrovom Potoku. 22.03.2018.

64. Odluka o prihvaćanju ponude Recider projekt d.o.o. za savjetovanje u kulturi i ruralnom razvoju, Ljerke Šram 4, 10000 Zagreb, za Izradu programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem (PRDPZ). 22.03.2018.

65. Odluka o početku postupka jednostavne nabave „PROMIDŽBA I VIDLJIVOST“ 23.03.2018.

66. Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine) 23.03.2018.

67. Odluka o odabiru usluge stručnog nadzora i koordinatora II za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta. 23.03.2018.

68. Rješenje o imenovanju službenika za provedbu postupka javne nabave PROMIDŽBA I VIDLJIVOST za provedbu projekta „Građenje reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“ 26.03.2018.

69. Odluka o isplati naknade za Uskrs djelatnici Knjižnice i čitaonice Velika Ludina 26.03.2018.

70. Odluka kojom se odobrava jednokratna financijska pomoć i Uskrsnica osobama ZMN s područja Općine Velika Ludina na prijedlog Odbora za socijalnu skrb 26.03.2018.

71. Odluka kojom se odobrava isplata naknada za Uskrs djelatnicima Općine Velika Ludina. 27.03.2018.

72. Odluka kojom se odobrava isplata naknada za Uskrs djelatnicima Dječjeg Vrtića Ludina. 27.03.2018.

73. Odluka kojom se prihvaća ponuda NENSI – Servisa za čišćenje i sitotisak, vl. Nensi Beleta, Sisačka 45, 44317 Popovača

za izradu i postavu privremene informacijske i trajne ploče za građenje reciklažnog dvorišta u Velikoj Ludini. 29.03.2018.

74. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina. 03.04.2018.

75. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina. 03.04.2018.

76. Odluka o početku postupka jednostavne nabave i upućivanju poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta. 03.04.2018.

77. III. Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga za Općinu Velika Ludina. 03.04.2018.

78. Odluka o početku postupka nabave i imenovanje stručnog povjerenstva za javnu nabavu za asfaltiranje i dogradnju Cvjetne ulice u Općini Velika Ludina. 04.04.2018.

79. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u centru Velike Ludine - bivša zgrada Općine Hržini usluge j.d.o.o. Križ. 11.04.2018.

80. Odluka o prihvaćanju ponude za sufinanciranje sterilizacije i kastracije životinja na području Općine Velika Ludina. 13.04.2018.

81. I. Izmjene i dopune Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite. 18.04.2018.

82. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina. 20.04.2018.

83. Odluka kojom se odobrava isplata jednokratne financijske pomoći Dragici Ključar iz Okola i Stjepanu Bogdanu iz Vidrenjaka. 30.04.2018.

84. Odluka o prihvaćanju ponude DDL ZAGREB d.o.o. Abramovićeve 11, 10010 Novi Zagreb za kupnju „Trovan prstenasti čitača mikročipova LID-200“ radi sprečavanje pasa lualica .03.05.2018.

OSTALI AKTI

BR. 5.

9. Statut Općine Velika Ludina – pročišćeni tekst,

10. Ispravak Odluke o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina,

OPĆINSKO VIJEĆE
(12. sjednica Općinskog vijeća
17.05.2018.)

83.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) razmatrajući Poslovno izvješće Moslavine d.o.o. Kutina za 2017. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Poslovno izvješće Moslavine d.o.o. Kutina za 2017. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-07/03
 URBROJ: 2176/19-02-18-2
 Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

84.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) razmatrajući Tehničko izvješće Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2017. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Tehničko izvješće Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2017. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-12/10
 URBROJ: 2176/19-02-18-2
 Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

85.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) razmatrajući zahtjev Eko Moslavine d.o.o. Kutina Ur.br. 1554-1/2018 od 26.04.2018. godine za kreditno zaduženje, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine daje sljedeću

S U G L A S N O S T

I

Daje se suglasnost Eko Moslavini d.o.o. Kutina, Trg kralja Tomislava 10/1, 44320 Kutina za kreditno zaduženje u iznosu od 2.200.000,00 kuna, na rok od 7 godina, u mjesečnim ratama, kod OTP banke, koji će se koristiti za potrebe financiranja „MODERNIZACIJE SUSTAVA ZA GOSPODARENJEM OTPADOM – (prikupljanje, preuzimanje i sustav upravljanja evidencijom)“, navedenom u Dopuni Plana financiranja

zajedničkih investicija za 2017.-2018. godinu.

II

Ova Suglasnost stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-12/11
URBROJ: 2176/19-02-18-2
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

86.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvata se Izvještaj o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2018. godine i to kako slijedi:

U K N

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

1.874.622

- od toga:

a) prihodi poslovanja	1.650.744
b) prihodi od prodaje nefinancijske imovine	223.878

UKUPNI RASHODI I IZDACI

2.005.712

- od toga:

a) rashodi poslovanja	1.963.713
b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.999

NEPODMIRENE OBVEZE: 909.542

- od toga:

a) obveze za rashode za zaposlene	89.558
b) obveze za materijalne rashode	316.003
c) obveze za financijske rashode	3.399
d) obveze za ostale tekuće obveze	582
e) obveze za nabavu dugotrajne imovine	100.000
f) obveze za kratkoročne zajmove	400.000

(minus po žiro-računu)

Stanje žiro-računa na dan 31.03.2018. godine 183.781

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/30
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

87.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvata se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2018. godine i to kako slijedi:

U KN

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI**265.876**

- od toga:

- a) tekuće pomoći iz Proračuna
- b) prihodi od imovine
- c) prihodi po posebnim propisima (uplate roditelja) 49.012
- d) prihodi iz Proračuna 216.864

OSTVARENI RASHODI I IZDACI**249.789**

od toga:

- a) rashodi poslovanja 249.789

NEPODMIRENE OBVEZE: 62.316

- od toga:

- a) obveze za zaposlene 53.838
- b) obveze za materijalne rashode 8.478

Stanje žiro-računa na dan 31.03.2018.**godine 1.577**

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/30
URBROJ: 2176/19-02-18-3
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:**Vjekoslav Kamenščak v.r.****88.**

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2018. godine i to kako slijedi:

U KN

UKUPNI PRIHODI 50.440

- od toga:

- a) prihodi od imovine

- b) prihodi iz Proračuna

50.440

OSTVARENI RASHODI I IZDACI**49.885**

- od toga:

- a) rashodi poslovanja 39.320
- b) rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 10.565

NEPODMIRENE OBVEZE:**9.459**

- od toga:

- a) obveze za zaposlene 8.916
- b) naknade troškova zaposlenima 543

Stanje žiro-računa na dan 31.03.2018.**godine 31**

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/30
URBROJ: 2176/19-02-18-2
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:**Vjekoslav Kamenščak v.r.****89.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), na prijedlog Povjerenstva za provedbu Javnog nadmetanja za prodaju nekretnine,

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina
na svojoj 12. sjednici održanoj
17.05.2018. godine donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se prodaja nekretnine k.č.br. 429/1, k.o. Ludina, poslovna građevina i zemljište koja se nalazi u poslovnoj zoni I, u vlasništvu Poduzeća Ludine d.o.o. kupcu STUDEN ZORANU, Ulica Kneza Domagoja 28, Velika Gorica, po cijeni od 251.099,00 kuna.

II

Zadužuje se direktorica Ludine d.o.o. za poduzimanje svih radnji potrebnih za sklapanje ugovora o prodaji nekretnine iz članka I ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/32
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

90.

Na temelju članka 18. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članaka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj dana 17.05.2018. godine donijelo je

O D L U K U ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

I

Odobrava se prodaja nekretnina k.č.br. 5068/1, površine 7600 m² i k.č.br. 5068/2, površine 1854 m², sve z.k.ul. 1073, Građevinska i poljoprivredna parcela, sve u k.o. Katoličko Selišće, u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu: **IVANU DUMBOVIĆU iz Katoličkog Selišća, Moslavačkih vinograda 9, 44316 Velika Ludina** po cijeni od 21.199,85 kuna.

II

Uplaćena jamčevina koju je uplatio zainteresirani kupac iz točke I ove Odluke u iznosu od 10% od ukupne cijene predmetnih nekretnina, uračunat će se u prodajnu cijenu predmetne nekretnine.

III

Između Prodavatelja i kupca iz točke I. ove Odluke sklopit će se ugovori o kupoprodaji nekretnina, te se ovlašćuje općinski načelnik za pregovaranje o a i sklapanje istih.

IV

Ova Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/25
URBROJ: 2176/19-02-18-7
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

91.

Na temelju članka 6. stavak 3. i članka 8. stavak 1. Odluke o uvjetima,

načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/15), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se kupnja stambene građevine i zemljišta u Velikoj Ludini, Obrtnička 14, k.č.br. 331 – kuća, dvorište i oranica u mjestu, ukupne površine 6213 m², z.k.ul. 248, k.o. Ludina, (zemljište pokraj škole) u iznosu od 21.000,00 € kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju NBH-a na dan uplate.

II

Za kupnju nekretnine iz stavka 1. ove Odluke sklopit će se poseban ugovor sa prodavateljima prema suvlasničkim dijelovima.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/31
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

92.

Na temelju članka 302. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), te pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda u postupku javne nabave, Evidencijski broj nabave: 2/2018, članka 34. Statuta

Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), na prijedlog stručnog povjerenstva za provedbu Javnog nadmetanja, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine donosi slijedeću

O D L U K U O O D A B I R U

1.

U postupku javne nabave male vrijednosti za predmet nabave: Asfaltiranje i dogradnja Cvjetne ulice u Općini Velika Ludina, ev. broj: 2/2018 odabire se ponuda ponuditelja **VODOTEHNIKA d.d.**, Koturaška cesta 49, 10000 Zagreb, OIB: 17631431320.

Cijena ponude 1.588.614,44 kune bez PDV-a, odnosno 1.985.768,05 kuna s PDV-om, rok završetka radova 30 dana, jamstveni rok za izvedene radove 5 godina.

2.

Sukladno članku 306. ZJN 2016, rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke.

3.

Naručitelj će po izvršnosti ove Odluke sklopiti ugovor o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem.

4.

Razlozi za isključenje ponuditelja: nema.
Razlozi za odbijanje ponuda: sukladno čl. 295. st.1 ZJN 2016 odbija se ponuda Zajednice ponuditelja Mipek d.o.o. i Elektrocentar Petek d.o.o., jer je na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz čl. 291. utvrdio da je dostavljena ponuda neprihvatljiva, jer nisu ispunjeni svi uvjeti za kvalitativni odabir.

5.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, koji će se uz Odluku dostaviti bez odgode ponuditeljima u postupku, sukladno ZJN 2016 putem EOJN RH.

Obrazloženje:

Naručitelj je na temelju članka 356. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za predmet nabave: Asfaltiranje i dogradnja Cvjetne ulice u Općini Velika Ludina, ev. Broj: 2/2018 te je:

- Procijenio ukupnu vrijednost predmeta nabave na 1.808.000,00 kuna bez PDV-a.
- Imenovao stručno povjerenstvo za provođenje postupka nabave.
- Dana 5.travnja 2018. godine poslao u Elektronički oglasnik javne nabave obavijest o nadmetanju, koja je objavljena 6. travnja 2018. godine. Pod brojem: 2018/S 0F2-0008695.
- Javno otvorio ponude 26.travnja 2018. godine u 9,00 sati te utvrdio da su u postupku nabave pristigle tri ponude.
- Izvršio pregled i ocjenu ponuda od strane članova stručnog povjerenstva za javnu nabavu zaključno s danom 7. svibnja 2018. godine i izradio Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda koji se nalazi u prilogu ove Odluke.
 - Pregledom i ocjenom ponuda od strane članova stručnog povjerenstva ocijenio da je izabrana ponuda ekonomski najpovoljnija ponuda.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke može se, sukladno članku 405. ZJN 2016 izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave(u daljnjem tekstu: Državna komisija, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV, u roku deset dana od dana primitka ove Odluke. Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. ZJN 2016, a dostavlja se u pisanom obliku, neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem, ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-02-18-11
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

93.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 28/10), a sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 74/10 i 125/14) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o II. izmjenama i dopunama
Odluke o koeficijentima za
obračun plaće službenika i
Namještenikau Jedinostvenom
upravnom odjelu – službe
Općine Velika Ludina

Članak 1.

U članku 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu - službe Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/15 i 3/17), u tablici Popisa radnih mjesta mijenja se Koeficijent za radno

mjesto Administrativni tajnik/ referent I sa „2,20“ na „2,30“.

U tablici Popisa radnih mjesta mijenja se Koeficijent za radno mjesto Administrativni tajnik/ referent II sa „2,00“ na „2,30“.

Članak 2.

Ostale odredbe ove Odluke o II. izmjenama i dopunama ostaju na snazi i ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama objavit će se u «Službenim novinama Općine Velika Ludina», a stupa na snagu 01. lipnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/33
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

94.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj: 102/17) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
ODLUK Eo uvjetima i načinu
držanja kućnih ljubimaca i načinu
postupanja s napuštenim i
izgubljenim životinjama te divljim
životinjama
na području Općine Velika Ludina

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu

postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 4/18) članak 3. mijenja se i glasi:

„(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine Velika Ludina,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s njihovom veličinom,
4. označiti mikročipom pse i cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu,
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa,
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Zabranjeno je:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah,
3. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
4. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
5. držati kućne ljubimce trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,
6. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a

sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara,

7. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,

8. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 1.) koji je sastavni dio ove odluke.

(3) Općina Velika Ludina kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.“

Članak 2.

U članku 6. stavak 1. riječi „pasa i mačaka“ zamjenjuju se riječima „kućnih ljubimaca“.

U stavku 2. riječi „psa ili mačke“ zamjenjuju se riječima „kućnog ljubimca“.

U stavku 4. riječi „pasa i mačaka“ zamjenjuju se riječima „kućnih ljubimaca“.

Članak 3.

U članku 19. iza riječi „ljubimaca“ dodaju se riječi „namijenjenih prodaji“.

Članak 4.

Članak 20. mijenja se i glasi:

„(1) Vlasnici kućnih ljubimaca moraju osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom.

(2) Vlasnici iz stavka 1. ovoga članka moraju zbrinuti mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca.

(3) Ako vlasnici kućnih ljubimaca sami ne žele zbrinuti mladunčad kućnih ljubimaca, snose troškove njihova zbrinjavanja, a u slučaju pasa i troškove njihove trajne sterilizacije.

(4) Ako vlasnici kućnih ljubimaca ne zbrinjavaju mladunčad kućnih ljubimaca, veterinarski inspektor po utvrđivanju napuštanja mladunčadi vlastitog kućnog ljubimca, vlasniku može odrediti mjeru trajne sterilizacije kućnog ljubimca, a na trošak vlasnika“.

Članak 5.

Članak 21. mijenja se i glasi:

„Općina Velika Ludina sufinancira sterilizaciju kućnih ljubimaca kao jednu od preventivnih mjera kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca.“

Članak 6.

U članku 22. stavak 1. riječ „psa“ zamjenjuje se riječima „kućnog ljubimca“.

Članak 7.

Članak 32. mijenja se i glasi:

„(1) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, pravna osoba će biti kažnjena iznosom od 1.000,00 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom općine (čl. 3. st. 1. toč. 1.),
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl. 3. st. 1. toč.2.)
3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s njegovom veličinom (čl.3.st.1.toč.3.),
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl. 3. st.1.toč.5.)
5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa (čl.3.st.1.toč.6.)
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.),
7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3.st.1.toč.9.)
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.2.toč.4.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.3.st.2.toč.5.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mi je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.2.toč.6.)

(2) Za postupanje protivno odredbama iz stavka 1. ovog članka, odgovorna osoba u pravnoj osobi će biti kažnjena iznosom od 500,00 kuna.

(3) Za postupanje protivno odredbama iz stavka 1. ovog članka, fizička osoba će biti kažnjena iznosom od 500,00 kuna“.

Članak 8.

Članak 33. mijenja se i glasi:

„(1) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, pravna osoba će biti kažnjena iznosom od 600,00 kuna kada:

1. trajno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevno nadzor (čl.3.st.2.toč.7.)

2. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 1.) koji je sastavni dio ove Odluke (čl.3.st.2.toč.8.).

3. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl.4.st.1.)

4. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti, (čl.4.st.2.)

5. ne prijavi predstavniku stanara u stambenoj zgradi u kojoj obitava posjed pasa (čl.5.st.1.)

6. kao predstavnik stanara ne javi broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu (čl.5.st.2.)

7. ne prijavi broj i spol kućnih ljubimaca o kojima skrbi mjesnom odboru (čl.6.st.1.)

8. ne prijavi udomljenje ili kupnju kućnog ljubimca u roku od 10 dana (čl.6.st.2.)

9. psa izvodi na javne površine gdje to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.)

10. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (čl.8.).

11. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

12. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

13. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.15.)

14. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“. (čl.16.)

15. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodcu. (čl.17.)

16. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca. (čl.20.)

17. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnjju te ih izlaže na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave p ispunjenju uvjeta propisanih aktom Općine. (čl.27.)

18. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca

sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama . (čl. 28.)

(2) Za postupanje protivno odredbama iz stavka 1. ovog članka, odgovorna soba u pravnoj osobi će biti kažnjen iznosom od 300,00 kuna.

(3) Za postupanje protivno odredbama iz stavka 1. ovog članka, fizička osoba će biti kažnjena iznosom od 300,00 kuna“.

Članak 9.

Ove I. Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 323-01/18-01/03
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

95.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15), te članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), na prijedlog Općinskog načelnika i Stožera zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donijelo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA U 2018. GODINI

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br.: 82/15)

predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedamput godišnje, ili pri donošenju proračuna, **razmatrati stanje sustava zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja** na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti, te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (N.N. 38/08), a usvojilo je Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 20. travnja 2011. godine (Klasa: 214-01/11-01/9, Urbroj: 2176/19-11-01/9).

Prema elementima sadržanim u Procjeni ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, te daljnim aktivnim učestvovanjem stručnih službi Općine na prikupljanju potrebnih podataka, izrađen je Plan zaštite i spašavanja Općine Velika Ludina sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja (N.N. 38/08), koji je usvojen na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 31. svibnja 2012. godine (Klasa: 214-01/11-01/9, Urbroj: 2176/19-11-01/9)

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Velika Ludina ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo poplavama (rijeka Česma, te bujični vodotoci Moslavačke gore), požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama), potresima (stupanj seizmičnosti 7-8° MCS), drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, tehničko-tehnološkim nesrećama u gospodarskim objektima (postojanje postrojenja koja pri radu koriste ili skladište opasne tvari) i prometu (područjem se vrši transport opasnih tvari), nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost Općinskog središta od NE Krško približno je 95 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode), te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. Naposljetku, ne treba zanemariti opasnost od ratnih i terorističkih djelovanja.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe:

Tablica 1.

	snage	vozila**	područje djelovanja	područje odgovornosti
Središnje DVD*				
Vidrenjak	20	1 NV, 1 AC, 1K	područje Općine	područje Općine
Ostala DVD***				
Velika Ludina	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Mustafina Klada	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Okoli	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Gornja Vlahinička	10		regulirano statutom društva	-
Katoličko Selišće	10	1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Mala Ludina	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Ruškovicica	10	1 K 1 TC, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Kompator	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-

* dobrovoljni ustroj bez profesionalaca

** NV = navalno vozilo, AC = autocisterna, TC = traktorska cisterna, K = kombi vozilo,

MVŠ=motorna vatrogasna štrcaljka

Tablica 2.

najbliža profesionalna vatrogasna postrojba (tel. 660-423, 680-875)		
JVP Kutina	26/ 6/ 2-5*	raspolože odgovarajućom vatrogasnom tehnikom

* ukupno vatrogasaca / vatrogasaca u smjeni / vatrogasaca za prvi izlaz

Tablica 3.

funkcija	ime	adresa	telefon	mobitel
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VIDRENJAK				
zapovjednik	Goran Bistrički	Cvjetna 11	044/ 658 470	099/ 2020506
zamjenik	Goran Petrec	Mije Stuparića bb, Vidrenjak		097/7900150
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VELIKA LUDINA				
zapovjednik	Dario Hegel	Obrtnička 5	044/ 658 081	098/ 601216
zamjenik	Dejan Hegel	Sv. Mihaela 21, V. Ludina	044/ 658 199	099/ 5064985
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MUSTAFINA KLADA				
zapovjednik	Dubravko Petir	Ulica Mustafina Klada 24	044/ 637 087	098/ 711919
zamjenik	Ivica Baričević	Ulica Mustafina Klada 36	044/ 637 080	-
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a OKOLI				
zapovjednik	Mile Močilac	Česmanska 5, Okoli	044/ 642 102	098/ 1943226
zamjenik	Denis Gorički	Crkvena 170	044/ 642 069	-
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a GORNJA VLAHINIČKA				
zapovjednik	Dejan Peršić	Moslavačka 4	044/ 638 031	098/ 1982350
zamjenik	Čedo Pelegrin	Moslavačka 11	044/ 638 039	098/ 574892
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KATOLIČKO SELIŠĆE				
zapovjednik	Vedran Svilić	Ulica Mosl. vinograda 79	044/658 357	099/ 5937685
zamjenik	Domagoj Šimac	Ulica Mosl vinograda		098/9504612
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MALA LUDINA,				
zapovjednik	Dalibor Vanjek	Moslavačka 34	044/ 658-002	095/9000845
zamjenik	Nikola Ključar	Moslavačka 59	044/ 658 453	091/ 3006604
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a RUŠKOVICA				
zapovjednik	Davor Naglić	Ulica Ruškovića 47	044/658-381	098/9297994
zamjenik	Dražen Grenković	Ulica Ruškovića 3	044/658 377	098/ 774189
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KOMPATOR,				
zapovjednik	Siniša Sanković	Rečica Kriška 1 A	044/658-429	091/ 5521700
zamjenik	Ivica Naglić	Ulica Kompator 34	044/658-412	091/ 5437949

VZ Općine Velika Ludina, Mije Stuparića 30, Vidrenjak, tel. /fax. 044/658472			
predsjednik VZ Općine Velika Ludina	Branko Moguljak	Mije Stuparića 11, Vidrenjak	044/ 658143 098/ 394678
zapovjednik VZ Općine Velika Ludina	Goran Bistrički	Cvjetna 11, Vidrenjak	044/ 658470 099/ 2020506

- Komunalna poduzeća:

Tablica 4.

komunalno poduzeće Moslavina d.o.o. – za vodu	telefon
odgovorna osoba i dežurstvo	044/ 691-411
poduzeće Moslavina plin d.o.o. – plin	telefon
odgovorna osoba i dežurstvo	044/ 684-038

- HRVATSKE VODE, VGI „Lonja-Trebež“ Kutina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava VGI „Lonja-Strug“ d.o.o. Kutina,
- Policijska postaja Kutina,
- Prometna policija Kutina,
- Zdravstvene ustanove:

a) Hitna medicinska pomoć:

Tablica 5.

Zdravstvena ustanova za pružanje prve pomoći	telefon
Hitna medicinska pomoć u Kutini	(194) 044/ 630-666

- b) Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije
- c) Dom zdravlja Kutina – Zdravstvena ambulanta Ludina,

- Veterinarske službe:
 - a) Veterinarska stanica Kutina d.o.o.
 - b) Vet-med d.o.o. Stružec,
- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke Županije, Sisak,
- Hrvatska elektroprivreda

Tablica 6.

HEP Elektra Križ, pogon Popovača	Telefon 044/670-857
----------------------------------	---------------------

- Hrvatske šume:

Tablica 7.

“Hrvatske šume”	odgovorna osoba	telefon
Šumarija Popovača	Davor Janković	044/ 679-014

- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi pravnih i fizičkih osoba (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Kutina,
- Hrvatski crveni križ, Gradsko društvo Kutina (sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu – N.N. 71/10),
- Specijalizirane udruge građana (specijalizirane službe spašavanja i sl.).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika Općine aktivira se Stožer Civilne zaštite (kojeg je imenovao Općinski načelnik Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera Civilne zaštite, KLASA: 810-06/17-01/02, URBROJ: 2176/19-01-17-12 od 04.09.2017. godine).

Tablica 8.

ČLANOVI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VELIKA LUDINA					
Rbr.	Dužnost u Stožeru	Ime	adresa	telefon	mobitel
1.	Načelnik stožera	DRAŽEN KRALJ	Mala Ludina, Moslavačka 2	U stanu: 044/658-044	098/525313
2.	zamjenik Načelnika stožera	BORIS MUNKO	Andrije Hebranga 9, Kutina		091/2123039 098/729956
3.	član Stožera	BRANKO MOGULJAK	Vidrenjak, Mije Stuparića 11		098/394678
4.	član Stožera	PREDRAG FITNIĆ	Kralja Petra Krešimira IV, Kutina	Posao: 044/646-111	098/262317
5.	član Stožera	JOCO MARKOVIĆ	Vidikovac 99 Petrinja	044/811-709	098/9443221
6.	član Stožera	KATICA ZEMAN	Augusta Šenoa 2, Kutina	044/683-946	091/5452796
7.	član Stožera	DRAGUTIN JUREC	Velika Ludina, Obrtnička 31	044/658-087	098/571668
8.	član Stožera	DARIO HEGEL	Velika Ludina, Obrtnička 5		098/601216
9.	Član Stožera	MIROSLAV LIDMILA	Velika Ludina Obrtnička 127		099/6580599
10.	član Stožera	MILE MOČILAC	Okoli, Česmanska 7		098/1943226

Navedeni Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na području Općine ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja Županije, kao i iz drugih Županija, te snaga iz sredstava Hrvatske vojske.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA CIVILNE ZAŠTITE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	REALIZIRANO U 2017. godini (kn)	PLANIRANO ZA 2018. godinu (kn)
	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i dr. aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	0,00	5.000,00
RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	REALIZIRANO U 2017. godini (kn)	PLANIRANO ZA 2018. godinu (kn)
	SKLONIŠTA (tehnička kontrola, tekuće i investicijsko održavanje skloništa osnovne zaštite, te osiguranje uvjeta za druge oblike sklanjanja)	0,00	0,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (središnje dobrovaljno vatrogasno društvo, vatrogasna zajednica i DVD-a)	129.316,61	180.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	0	0

4.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, ronilački klubovi, radio amateri, planinari, lovačka društva i dr.).	56.500,00	78.000,00
5.	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	0	5.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		185.816,61	268.000,00

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja daje se sljedeći

Z A K L J U Č A K

Općina Velika Ludina je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, zbog čega se može istaći da je sustav zaštite i spašavanja na tom području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Obzirom da je Općina u 2016. i 2017. godini izdvojila sredstva za razvoj civilne zaštite, potrebno je i dalje sukladno člancima: 16., 17., 18., 19. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15) u Proračunu za 2018. godinu izvršiti zakonsku obvezu osiguranja sredstava za razvoj civilne zaštite.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-06/18-01/04
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

96.

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), usvojene Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine, donosi

**SMJERNICE
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
ZA ČETVEROGODIŠNJE
RAZDOBLJE
2018., 2019., 2020., 2021.**

Članak 1.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite predstavljaju zbir potrebnih aktivnosti koje se u svrhu poboljšanja sustava civilne zaštite trebaju poduzimati, u četverogodišnjem razdoblju, od svih sudionika civilne zaštite, a posebno Općine Velika Ludina kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.**SNAGE CIVILNE ZAŠTITE****1. Stožer civilne zaštite – stručno operativno i koordinativno tijelo,**

- u suradnji s izvršnim tijelom Općine Velika Ludina prati stanje sustava civilne zaštite, te predlaže mjere za unapređenje organizacije i opremljenosti postrojbe civilne zaštite.

2. Vatrogastvo-operativne snage civilne zaštite:

- nastaviti s razvojem DVD-a na području Općine Velika Ludina,
- sukladno dokumentima zaštite od požara poduzimati mjere za daljnje organizacijsko i tehničko unapređenje protupožarne zaštite,

- stalno pratiti rad i djelovanje DVD-ate prema iskazanim potrebama i materijalnim mogućnostima vršiti nabavku dodatne opreme s kojom bi se povećala efikasnost protupožarne zaštite,

- osigurati materijalne pretpostavke za organizaciju i izvođenje obuke članova DVD-

a, a naročito novih članova,

- raditi na formiranju i održavanju protupožarnih putova i osmatračnica,

- vršiti edukaciju stanovništva i pojačati redarsku kontrolu kod spaljivanja otpada.

3. Društvo Hrvatskog crvenog križa – Gradsko društvo Kutina – operativna snaga civilne zaštite:

- poboljšati smještajne kapacitete i opremljenost sredstvima za smještaj ugroženog stanovništva.

4. Postrojba civilne zaštite

- poboljšati opremljenost postrojbe opremom i tehničkim sredstvima,

- osigurati obuku pripadnika postrojbe i upoznavanje članova iste s potencijalnim opasnostima koje mogu ugroziti život i zdravlje ljudi i materijalnih dobara na području Općine Velika Ludina.

5. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- pravne osobe u većinskom vlasništvu Općine Velika Ludina u narednom razdoblju

dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe

mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,

- pravne osobe koje su odlukom izvršnog tijela Općine Velika Ludina određene kao operativne snage u sustavu civilne zaštite u narednom razdoblju dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U daljnjem razvoju sustava civilne zaštite poduzeti sve potrebne mjere radi usklađivanja postojećih akata iz područja zaštite i spašavanja sa Zakonom o sustavu

civilne zaštite, uređenje i opremanje prostora za smještaj i sklašanje ljudi i materijalnih dobara.

Članak 3.

Ove Smjernice stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-61/18-01/05
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

97.

Na temelju članka 13.stavka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/10), Procjene ugroženosti od požara za Općinu Velika Ludina, Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2018. godinu (KLASA: 214-01/18-03/02, URBROJ: 2176/01-02-18-6 od 18. travnja 2018. godine) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12.sjednici održanoj 17.05.2018. godine donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan) u cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Velika ludina.

Članak 2.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Velika Ludina potrebno je u 2018. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasna postrojba

- a) Na području Općine Velika Ludina nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju Središnje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vidrenjak, te 8 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

- b) Ne organizira se stalno 24-satno dežurstvo u sjedištu postrojbe već se uzbunjivanje vrši osloncem na dežurstvo 112 ili 193, a obavješćivanje se obavlja uzbunjivanjem zapovjednika i/ili zamjenika zapovjednika postrojbi koji dalje uzbunjuju sustavom veza (RU, telefon, mobitel) sastav postrojbi. Prilikom uništavanja biljnih ostataka paljenjem potrebno je, sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina, osigurati dežurstvo vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina

- c) Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 47/06 i 110/11) Dobrovoljna

vatrogasna društva Općine Velika Ludina provode redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je taj dan blagdan u Republici Hrvatskoj. Sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (NN 43/95) i Pravilnika o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (NN 91/02) zadužuju se DVD Vidrenjak, Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovicica i Kompator na provjeru i eventualno popunjavanje opremom isredstvima za rad u slučaju nedostataka.

Izvršitelj zadatka: DVD Vidrenjak, Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovicica i Kompator

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Općina Velika Ludina ima organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 4/12).

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Za potrebe rada DVD-a članovi raspolažu vatrogasnim domom, spremištem, navalnim vozilima, autocisternama, kombi vozilima,

motornim vatrogasnim štrcaljkama i opremom za tehničke intervencije. Središnje DVD Vidrenjak uz pravovremeno okupljanje može efikasno intervenirati u vremenu od 15 minuta na cijelom području lokalne samouprave.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina

- b) Potrebno je izvršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

Izvršitelj zadatka: Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Sisak, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina, Središnji DVD Vidrenjak

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na dežurni operativni centar 112 Državni ured za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak, te se vrši uzbunjivanje zapovjednika središnjeg DVD Vidrenjak.

Izvršitelj zadatka: Središnji DVD Vidrenjak, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina, Općina Velika Ludina

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. Prostorno-planska dokumentacija

Općina Velika Ludina ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine. Izrađivač je bio dužan kod izrade pridržavati se zahtjeva iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

Na području Općine Velika Ludina sve su prometne i javnepovršine uvijek prohodne u svrhunesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Sve eventualne prepreke otkloniti u najkraćem roku. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, a kroz 11 naselja izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Ispitivanje hidrantske mreže mora se provjeravati u vremenu i na način propisan Pravilnikom o uvjetima za obavljanje ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara (NN 67/96 i 41/03).

Izvršitelj zadatka: Barbarić produkt d.o.o. Ivanić Grad, Općina Velika Ludina

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Na području općine izvedena je vodovodna mreža s nadzemnim i podzemnim hidrantima u 11 naselja, sukladno Pravilniku za hidrantsku mrežu (NN 8/06), odgovarajućeg promjera za priključak vatrogasnih cijevi i na međusobnom razmaku sukladno hidrauličkom proračunu i

Pravilniku. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan.

Izvršitelj zadatka: Moslavina d.o.o. Kutina, Općina Velika Ludina

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

U neposrednoj blizini Općine Velika Ludina nalazi se rijeka Česma koja se može koristiti kao neiscrpni izvor vode za gašenje požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Središnji DVD Vidrenjak

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Velika Ludina nema na svom području odlagalište komunalnog otpada, već tvrtka „Moslavina d.o.o.“ Kutina sakuplja i odvozi komunalni otpad.

Općina Velika Ludina u 2014. godini izradila je potrebnu dokumentaciju i pribavila građevinsku dozvolu za izgradnju Reciklažnog dvorišta. U 2015. godini radilo se na izmjenama projektne dokumentacije prema uputi Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Sa izmijenjenom projektom dokumentacijom u 2017. godini Općina će se prijaviti na natječaj za sufinanciranje izgradnje Reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

a) Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Velika Ludina ima izrađenu Procjenu ugroženosti od

požara i Plan zaštite od požara, a tijekom 2017. godine biti će izrađena nova Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

- b) Općina Velika Ludina nema na svom području miniranog zemljišta.
- c) DVD redovito organizira pokazne vježbe vezane za gašenje požara, a u skladu s mogućnostima i zainteresiranosti organizira osposobljavanje za vatrogasca.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, DVD

- d) Općina Velika Ludina i Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina organizira savjetodavne sastanke kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Vatrogasna zajednica Općine Velika Ludina

- e) Općina Velika Ludina ima propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina

- f) Redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada za Općinu Velika Ludina izvode Hrvatske vode d.o.o.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode d.o.o. Kutina

- g) Na području Općine Velike Ludine domaćinstva su, uglavnom priključena na vodovodnu mrežu. Prirodna pričuva vode je rijeka Česma.

Izvršitelj zadatka: Općina Velika Ludina, Središnji DVD Vidrenjak

- h) Na području Općine ima državnih cesta dužine 5 km, županijskih cesta 26 km, lokalnih cesta 4,90 km i nerazvrstanih cesta 30,42 km. Vršiti se obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Općina Velika Ludina

- i) Područjem općine prolazi magistralna glavna željeznička pruga s oznakom MG 2.1 dužine 5,1 km i služi za mješoviti promet putničkih i teretnih vlakova. Čišćenje pojasa uz željezničku prugu izvršavaju Hrvatske željeznice.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina upoznat će s odredbama ovoga Provedbenog plana sve pravne osobe koje su ovim Planom predviđene kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 4.

Sredstva za provedbu obveza Općine Velika Ludina koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurati će se do visine utvrđene Proračunom Općine za 2018. godinu.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

Članak 6.

Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina dostavit će se Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za zajedničke poslove.

Članak 7.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina”.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/18-01/07

URBROJ: 2176/19-02-18-2

Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

98.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3 /18) i članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/15) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 17.05.2018. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U O PRODAJI NEKRETNINA U K.O. MALI LOŠINJ

Članak 1.

prodaje se suvlasnički dio Općine Velika Ludina na č. zem. 9155/1 vrt od 2389 m² iz zk. ul. 6783 k.o. Mali Lošinj od 170/3000 dijela te sva prava na cijeloj navedenoj čestici kao i prava na č. zem. 9155/2 šuma iz zk. ul. 6764 k.o. Mali

Lošinj i č.z. 1510 zgrada i izgrađeni teren iz zk. ul. 56 k.o. Mali Lošinj te sva prava na cijeloj navedenoj čestici.

Nekretnine i prava koja su predmet prodaje prodaju se kao cjelina te će se provesti jedinstveni postupak prodaje po procijenjenoj tržišnoj cijeni zajedno sa suvlasnicima Gradom Popovača i Gradom Kutina.

Članak 2.

Tržišna vrijednost predmeta prodaje iznosi 11.186.406,00 kn, a udio Općine Velika Ludina u kupoprodajnoj cijeni, temeljem Odluke Komisije Vlade Republike Hrvatske za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija od 06.03.1996. godine, KLASA: 940-01/95-01/10, URBROJ: 515-02-95-12 iznosi 8,50 %.

Tržišna vrijednost predmeta prodaje je ujedno i početna kupoprodajna cijena nekretnina.

Članak 3.

Postupak i uvjeti prodaje određeni su javnim natječajem, koji će biti objavljen u dnevnom tisku.

Tekst oglasa o prodaji sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Ovom Odlukom daje se suglasnost da prodaju provede zajedničko povjerenstvo Grada Kutine, Grada Popovače i Općine Velika Ludina koje se sastoji od 3 člana.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Kutine za potpisivanje zajedničkog ugovora o kupoprodaji predmetnih nekretnina.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prodaji nekretnina u k.o. Mali Lošinj, KLASA: 711-01/18-01/02, URBROJ: 2176/19-02-18-6 („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 4/18).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 711-01/18-01/02
URBROJ: 2176/19-02-18-7
Velika Ludina, 17.05.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

**(Odluke između 11. i 12. sjednice
Općinskog vijeća)**
(od 15.03.2018. do 11.05.2018. godine)

54.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Obrta za usluge DENI-TISAK vl. Kristina Faltis, Velika Ludina, Voćarska 1a, 44316 Velika Ludina br. 2-1-1 od 17.01.2018. godine za pružanje usluga izrade dizajna, tiska letaka, plakata i brošura u svrhu provođenja informativno-obrazovnih aktivnosti u okviru provedbe projekta „Građenje reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“ u iznosu od 1.900,00 kuna (PDV nije obračunat temeljem čl. 90. st. 2. Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-07/01
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 22.01.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

55.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o početku postupka nabave stručnog suradnika za pripremu i provedbu javne nabave unutar Operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenja nerazvrstanih cesta“

- Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
- Predmet nabave: **Odabir stručnog suradnika za pripremu i provedbu javne nabave unutar Operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenja nerazvrstanih cesta“**
- Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 kuna neto.
- Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.
- Rok trajanja ugovora: do potpisa ugovora sa izabranim izvođačem radova
- Rok za podnošenje ponuda: 20.03.2017. godine do 09,00 sati.
- Redni broj predmeta nabave u II. izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu: 2.
- Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.

9. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-08/01
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 13.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

56.

Na temelju članka 3. stavka 2. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju službenika za provedbu postupka jednostavne nabave odabira stručnog suradnika za pripremu i provedbu javne nabave unutar Operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenja nerazvrstanih cesta“

I

U Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave odabira stručnog suradnika za pripremu i provedbu javne nabave unutar Operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenja nerazvrstanih cesta“ imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Mirjana Rajtora – član.

II

Povjerenstvo sastavlja dokumentaciju za nadmetanje, upućuje poziv za dostavu ponuda, otvara ponude prispjele na poziv, sastavlja zapisnik i predlaže izbor ponuditelja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-08/01
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 13.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

57.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvata se ponuda IC-AUTOSERVIS j.d.o.o. Moslavačka 23, Velika Ludina br. 1. od 06.03.2018. godine za servis službenog automobila KT326DD u iznosu od 1.306,40 kuna bez PDV-a odnosno 1.633,00 kune sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/33
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 16.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

58.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim sljedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda ŠKARDA Sanitarna zaštita d.o.o. Čazma, Milana Novačića 73, 43240 Čazma, broj: P-035-2018 od 15.03.2018. godine za ugostiteljske usluge pripreme i dostave hrane iz Restorana „Ana“ u Čazmi za Skupštinu DVD-a Ruškovića za 80 osoba u iznosu od 2.880,00 kuna bez PDV-a odnosno 3.600,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/30
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 16.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

59.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o početku postupka nabave usluge projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina

Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.

2. Predmet nabave: **Usluga projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 15.500,00 kuna bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: do završetka projekta građenja i opremanja reciklažnog dvorišta
6. Rok za podnošenje ponuda: 21.03.2018. godine do 09,00 sati.
7. Redni broj predmeta nabave u Planu nabave: 3.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će službenici u Jedinostvenom upravnom odjelu.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/29
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 16.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

60.

Na temelju članka 3. stavka 2. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i

3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju službenika za provedbu postupka jednostavne nabave za uslugu projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta

I

U Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave za uslugu projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Mirjana Rajtora – član.

II

Povjerenstvo sastavlja dokumentaciju za nadmetanje, upućuje poziv za dostavu ponuda, otvara ponude prispjele na poziv, sastavlja zapisnik i predlaže izbor ponuditelja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/29
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 16.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

61.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U o odabiru usluge projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta

I

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta**
3. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu,
Plan nabave br. 3
4. Izabrani ponuditelj: **Valsil d.o.o., Dubrovačka 2, 44320 Kutina**
5. Cijena izabrane ponude: **15.000,00 kuna** bez PDV-a, odnosno **18.750,00 kuna** sa PDV-om.
6. Rok trajanja ugovora: do završetka projekta građenja i opremanja reciklažnog dvorišta

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/29
URBROJ: 2176/19-01-18-5
Velika Ludina, 22.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

62.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina broj PON-014-2018 od 16.03.2018. godine za Izradu projektne dokumentacije i troškovnika za rekonstrukciju ceste Duga ulica cca 700 m1 u Velikoj Ludini u iznosu od 5.000,00 kuna i Geodetske usluge – izrada geodetskog snimka za rekonstrukciju Duge ulice u Velikoj Ludini u iznosu od 9.000,00 kuna, sveukupno 14.000,00 kuna bez PDV-a odnosno 17.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/32
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 22.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

63.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina broj PON-

015-2018 od 16.03.2018. godine za Izradu projektne dokumentacije i troškovnika za rekonstrukciju ceste Ulice Bukovec cca 1700 m1 u Grabrovom Potoku u iznosu od 5.000,00 kuna i Geodetske usluge – izrada geodetskog snimka za rekonstrukciju Ulice Bukovec u Grabrovom Potoku u iznosu od 9.000,00 kuna, sveukupno 14.000,00 kuna bez PDV-a odnosno 17.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/31
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 22.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

64.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Recider projekt d.o.o. za savjetovanje u kulturi i ruralnom razvoju, Ljerke Šram 4, 10000 Zagreb, br. 47/2018 od 22.03.2018. godine za Izradu programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem (PRDPZ) u iznosu od 13.000,00 kuna (obveznik nije u sustavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz točke 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-01/18-01/01
 URBROJ: 2176/19-01-18-2
 Velika Ludina, 22.03.2018.

Načelnik:
 Dražen Pavlović, v.r.

65.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave
 „PROMIDŽBA I VIDLJIVOST“

1. Podaci o naručitelju:
 Naziv: Općina Velika Ludina
 Sjedište: Velika Ludina
 Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
 Velika Ludina
 OIB: 02359032919
 Mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **PROMIDŽBA I VIDLJIVOST za provedbu projekta „Građenje reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 2.000,00 kuna bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.
5. Rok za pružanje usluge: 5 dana.
6. Rok za podnošenje ponuda: 29.03.2018. godine do 09,00 sati.
7. Redni broj predmeta nabave u Planu nabave: 3.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će službenici u Jedinostvenom upravnom odjelu.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/34
 URBROJ: 2176/19-01-18-1
 Velika Ludina, 23.03.2018.

Načelnik:
 Dražen Pavlović, v.r.

66.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj: 125/11 i 64/15) i članka 3., 4., 5. i 24. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/2010) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinski načelnik Općine Velika Ludina, donosi slijedeću

O D L U K U

o početku postupka davanja u zakup
 poslovnog prostora u vlasništvu Općine
 Velika Ludina
 (bivša zgrada Općine)

I

1. Podaci o naručitelju:
 Naziv: Općina Velika Ludina
 Sjedište: Velika Ludina
 Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
 Velika Ludina
 OIB: 02359032919
 Mail adresa: opcina-velika-ludina@sk.htnet.hr
2. Predmet javnog natječaja: zakup 22 m² poslovnog prostora sa zajedničkim korištenjem sanitarnog čvora sa ostalim poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine – desni ulaz) na k.č.br. 325, k.o. Ludina, na rok od

5 godina, po početnoj cijeni od 10 kn/1m², uz jamčevinu od 440,00 kn.

Natjecatelji su dužni uz prijavu na natječaj uplatiti jamčevinu u iznosu od 440,00 kuna na žiro-račun Općine Velika Ludina HR472340009 1847700003, s pozivom na broj: 68 7706-OIB, svrha uplate: polog za poslovni prostor.

Izabrani ponuditelj gubi pravo na povrat pologa u slučaju da ne zaključi Ugovor o zakupu ili prilikom zaključenja ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane natječajem.

Kod zaključenja Ugovora o zakupu, jamčevina se uračunava u prve dvije mjesečne zakupnine, dok će ostalim učesnicima natječaja jamčevina biti vraćena.

3. U Povjerenstvo za otvaranje ponuda za zakup poslovnog prostora imenuju se:

1. Marta Kucelj– za predsjednika;
2. Jelena Malekinušić – za člana,
3. Mirjana Rajtora– za člana.

Zadaci Povjerenstva:

- koordiniraju pripremu i provođenje postupka javnog natječaja,
- sudjeluju u pripremi dokumentacije za nadmetanje,
- javno otvaraju ponude,
- sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda,
- ostali poslovi u svezi s postupkom javnog natječaja.

4. Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku Odluku o izboru najpovoljnije ponude, a Općinski načelnik pridržava pravo da za vrijeme trajanja natječajnog postupka ili po provedbi istog ne izabere niti jednog ponuditelja.

II

Ova Odluka o početku postupka natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Općine Velika Ludina».

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 372-01/18-01/06
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 23.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

67.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U o odabiru usluge stručnog nadzora i koordinatora II za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta

I

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Usluga stručnog nadzora i koordinatora II za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta**
3. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu,
Plan nabave br. 3

4. Izabrani ponuditelj: **A-Ž
GRADITELJSTVO, Isce 40,
10000 ZAGREB.**
5. Cijena izabrane ponude: **64.775,86
kuna bez PDV-a odnosno
80.969,83 kuna sa PDV-om.**
6. Rok trajanja ugovora: do završetka projekta građenja i opremanja reciklažnog dvorišta

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/28
URBROJ: 2176/19-01-18-9
Velika Ludina, 23.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

68.

Na temelju članka 3. stavka 2. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

R J E Š E N J E

o imenovanju službenika za provedbu postupka jednostavne nabave **PROMIDŽBA I VIDLJIVOST** za provedbu projekta „Građenje reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“

I

U Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave „**PROMIDŽBA I VIDLJIVOST**“ za provedbu projekta „**Građenje**

reciklažnog dvorišta na području Općine Velika Ludina“imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Mirjana Rajtora – član.

II

Povjerenstvo sastavlja dokumentaciju za nadmetanje, upućuje poziv za dostavu ponuda, otvara ponude prispjele na poziv, sastavlja zapisnik i predlaže izbor ponuditelja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/34
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 26.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

69.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade za Uskrs djelatnici Knjižnice i čitaonice Velika Ludina Josipi Lažeta u iznosu od

500,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/26
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 26.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

70.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 13.-17. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), na prijedlog Odbora za socijalnu skrb donosim slijedeću

O D L U K U

I

- Odobrava se Teodorović Ljubomiru iz Gornje Vlahiničke, Vinska cesta 16, OIB: 59414222694, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za sufinanciranje priključka struje za kuću u kojoj živi.

- Odobrava se Horvat Zorici iz Okola, Crkvena 136, Velika Ludina, OIB: 41026232407, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za troškove režije i školovanje četvero osnovnoškolske djece.

- Odobrava se StošićKašnar Milici iz Velike Ludine, Obrtnička 86, OIB:

36195828431, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za sahranu bake i troškove za odlazak na vježbe i kontrole sa bolesnim djetetom.

- Odobrava se Zajec Janku, Mala Ludina, Moslavačka 36, Velika Ludina, OIB: 30200755312, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za plaćanje režijskih troškova i kupnju namirnica za život.

- Odobrava se Horvat Veri, Mustafina Klada, Staro Brdo 14, Velika Ludina, OIB: 15709239689, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za osnovne životne potrebe i plaćanje režijskih troškova.

- Odobrava se Belužić Blaženki, Grabrov Potok, 49, Velika Ludina, OIB: 51296614018, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za liječenje oba bolesna roditelja.

- Odobrava se Haban Davoru, Vidrenjak, Mije Stuparića 63, OIB: 65596502126, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za pomoć pri liječenju.

- Odobrava se MehičićMirsadu, Gornja Vlahinička, Sv. Huberta 15, OIB: 71973787736, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za podmirivanje troškova vodnog doprinosa za legalizaciju stambenog objekta u kojem živi.

- Odobrava se Kirin Nevenki, Gornja Vlahinička, Radićeva 8, OIB: 02581195739, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za kupnju namirnica za osnovne životne potrebe.

- Odobrava se Pelegrin Ivani, Okoli, Crkvena 153, Velika Ludina, OIB: 51620623956, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za kupnju namirnica za osnovne životne potrebe i plaćanje školske kuhinje za dijete.

- Odobrava se Horvat Zvonku, Gornja Vlahinička, Moslavačka 119, Velika Ludina, OIB: 87832783932, jednokratna

financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za liječenje i za troškove prehrane.

- Odobrava se Bogdan Miroslavu, Vidrenjak, Kolodvorska 87, OIB: 7306612359, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za kupnju namirnica za osnovne životne potrebe.

- Odobrava se Horvat Ružici, Katoličko Selišće, Moslavačkih vinograda 82, OIB: 79761948989, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za kupnju higijenskih potrepština za sedmomjesečno dijete.

- Odobrava se Horvat Milanu, Vidrenjak, Kolodvorska 92 A, OIB: 78416536883, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 200,00 kuna za troškove liječenja i osnovne životne potrebe.

II

Na prijedlog Odbora za socijalnu skrb Općine Velika Ludina povodom Uskrasnih blagdana dodjeljuje se jednokratna financijska pomoć osobama ZMN s područja Općine Velika Ludina u iznosu od 200,00 kuna i to:

RE D.B R.	IME I PREZIME	ADRESA	OIB
1	Atlija Jela	Kolodvorska 108, Vidrenjak	27287906255
2	Bajzek Josip	Prebivalište – Crkvena ulica 151, Okoli Boravište, Jasenova 11, Okoli	27122224859
3	Bogdan Damir	Farmerska ulica 22, Grabrov Potok	64719987327
4	Bogdan Ljiljana	Kolodvorska 90, Vidrenjak	56318178949
5	Bogdan Ivica	Kolodvorska 87, Vidrenjak	84525283804
6	Bogdan Stojanka	Vidrenjak 90/1	65175413513
7	Bogdan Ivica	Farmerska ulica 22, Grabrov Potok	63672967923
8	Fehervari Ivan	Ludinica 16, Ludinica	67636679424
9	Horvat Drago	Moslavačka 119, G. Vlahinička	44553834132
10	Horvat Željko	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	10486607204
11	Horvat Miroslav	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	88335585373
12	Horvat Snježana	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	75342541023
13	Hrastnik Zdravko	Mije Stuparića 115, Vidrenjak	17036961872
14	Ivanić Mirjana	Mije stuparića 34, Vidrenjak	87394138728
15	Jeriha Zdenko	Janesova 1, Gornja Vlahinička	50234146424
16	Jelaš Franjo	Moslavačka 73, Gornja Vlahinička	84738558358
17	Jušić Milka	Crkvena 97, Okoli	07386607274
18	Kasalo Marijan	Moslavačka 25, Velika Ludina	38962670120
19	Kesak Dražen	Obrtnička 75 A, Velika Ludina	50243123467
20	Krupička Franjo	Moslavačkih vinograda 20 A, Kat. Selišće	49496618506
21	Martinek Mara	Mije Stuparića 70, Vidrenjak	68677653741
22	Mihelčić Andrijana	Moslavačka 12, Gornja Vlahinička	64152987155
23	Petrlić Mladen	Čazmanska 27, Grabričina	66458525620
24	Pranjić Tadija	Moslavačka 25, Gornja Vlahinička	83160692588
25	Puhsek Slavko	Moslavačka 91, Gornja Vlahinička	53558132329
26	Smiljanec Ivan	Vidrenjak 12	12680441492
27	Stresec Željko	Plinska 11, Okoli	94944274322
28	Šajnović Danijela	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	64879916465
29	Šanjčić Anđelko	Prebivalište: Crkvena ulica 78, Okoli Boravište: Vinogradska ulica 73, G. Gračenica	99554861531
30	Štefančić Tomislav	Kolodvorska 73, Vidrenjak	27828091268
31	Šupljika Stjepan	Mala Ludina 9	99254457171
32	Tutić Pejo	Mije Stuparića 84, Vidrenjak	87899822367
33	Baričević Ljubica	Mustafina Klada 36	13497944708
34	Glešić Jasmina	Moslavačka 58, G. Vlahinička	79172042328
35	Stošić Katica	Obrtnička 86, Velika Ludina	87599829005

III

Na inicijativu Odbora za socijalnu skrb Općine Velika Ludina zbog teških životnih uvjeta, troškove liječenja i nadolazećih Uskrasnih blagdana odobrava se jednokratna financijska pomoć slijedećim osobama:

- Denac Kristijanu, Gornja Vlahinička, Moslavačka ulica, OIB: 45618650033, - 500,00 kuna,

- Zmišlja Ljiljani, Mala Ludina, Moslavačka ulica 41, V. Ludina, OIB: 69295445109,

- 500,00 kuna,
- Lidmila Franji, Velika Ludina, Obrtnička 75, OIB: 72770045352 - 500,00 kuna,
- Matijević Jasmini iz Gornje Vlahiničke, Moslavačka 37, OIB: 62993856829 - 500,00 kuna,
- Bosak Antun, Moslavačkih vinograda 16, Katoličko Selišće, OIB: 91215097283, - 500,00 kuna,
- Pernar Draženu iz Katoličkog Selišća, Velika Ludina, OIB: 18432897817 - 500,00 kuna,
- Zoufalik Željku iz Katoličkog Selišća, Velika Ludina, OIB: 36879169497 - 500,00 kuna,
- Prpić Dubravka iz Katoličkog Selišća, Moslavačkih vinograda 48, OIB: 33031868464 - 500,00 kuna,
- Oštrec Božica iz Okola, Naftaplinska ulica 1, V. Ludina, OIB: 18387912264, - 500,00 kuna,
- Mrazek Josip iz Vidrenjaka, Mije Stuparića V. Ludina, OIB: 54218203364 - 500,00 kuna,
- Lovreković Helena iz Vidrenjaka, Juraja Pintarića 8, OIB: 15367645324 - 500,00 kuna,
- Vulama Ivana, Mustafina Klada, Mustafina Klada 19, OIB: 44068444151 - 200,00 kuna.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-01-18-17
Velika Ludina, 26.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinственном upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade za Uskrs djelatnicima Općine Velika Ludina u iznosu od 500,00 kn po djelatniku iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu i to:

- Marta Kucelj,
- Jelena Malekinušić,
- Mirjana Rajtora,
- Mirela Montag
- Hrvoje Plaščar,
- Verica Kesak,
- Dario Hegel,
- Biljana Marković.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/26
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 27.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

72.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinственном upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade za Uskrs djelatnicama Dječjeg vrtića Ludina u iznosu od 500,00 kn po djelatniku iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu i to:

- Tajana Lidmila,
- Anita Vulinec,
- Kata Buić,
- Ivana Rzounek – Šimunović,
- Dijana Miletić,
- Melita Jagatić,
- Mirjana Marković,
- Ksenija Tičak.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/26
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 27.03.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

73.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika

Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda NENSI – Servisa za čišćenje i sitotisak, vl. Nensi Beleta, Sisačka 45, 44317 Popovača za izradu i postavu privremene informacijske i trajne ploče za građenje reciklažnog dvorišta u Velikoj Ludini u iznosu od 1.980,00 kuna bez PDV-a odnosno 2.475,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/34
URBROJ: 2176/19-01-18-5
Velika Ludina, 29.03.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

74.

Na temelju članka 4. Odluke o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 4/18), članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik donosi

O D L U K U

o raspisivanju javnog natječaja za

prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

Članak 1.

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to:

1. Građevinska i poljoprivredna parcela u Katoličkom Selišću, k.č.br. 5068/1 u površini 7600m², 5068/2u površini 1854 m², sve u k.o. Katoličko Selišće, upisano u zk. uložak broj: 1073, tržišne vrijednosti **14.000,00 kuna**.

Članak 2.

Početna cijena nekretnina iz stavka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata procjene tržišne vrijednosti nekretnina, izrađenog od stalnog sudskog vještaka građevinske struke i procjenitelja nekretnina Eduarda Gelešića, dipl.ing.građ. iz Kutine.

Članak 3.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

Članak 4.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Nakon provedenog natječajnog postupka, Povjerenstvo dostavlja zapisnik sa prijedlogom donošenja Odluke Općinskom načelniku.

Članak 6.

Ova odluka stupa snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/25
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 03.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

75.

Na temelju članka 12. i 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

I.

U Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Mirjana Rajtora – član.

II.

Povjerenstvo otvara ponude prispjele na natječaj, sastavlja zapisnik i predlaže donošenje Odluka.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/25
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 03.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

76.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16) i članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave i upućivanju poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta

I.

Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr

II.

U postupku jednostavne nabave prema III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta i to:

Evid. broj nab.	Predmet nabave	Procijenjen vrijednost (u kn) bez PDV-a	Ponuditelji
1	2	3	4
27-2018	Sufinanc. sterilizacije i kastracije životinja	4.000	Veterinarska stanica Kutina

III.

Osnova za upućivanje poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog

subjekta propisana je člankom 6. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17), a razlog je dobra dugogodišnja poslovna suradnja sa izabranim subjektom.

IV.

Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

V.

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

Rok trajanja ugovora: od 16.04.2018. do 31.12.2018.

Rok za podnošenje ponuda: 11.04.2018.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/36

URBROJ: 2176/19-01-18-1

Velika Ludina, 03.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

77.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) u skladu s Proračunom Općine Velika Ludina za 2018. godinu ("Službene novine Općine Velika Ludina" br.: 10/17 , 1/18, 3/18 i 4/18) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina br.: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA
OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2018. GODINU**

I.

Ovim III. izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: III. izmjene i dopune Plan nabave) utvrđuje se obveza Općine Velika Ludina u provođenju postupka javne nabave propisanih Zakonom o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16)

II.

III. izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu se temelje na III. izmjenama i dopunama Proračunu Općine Velika Ludina 2018. godinu. III. izmjene i dopune Plana nabave sukladno članku 28. stavku 1. sadrži podatke: predmet nabave, evidencijski broj nabave, procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) ako je poznata, vrsta postupka javne nabave uključujući i postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B Zakona, sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planirani početak postupka, te planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma.

III.

Za 2018. godinu utvrđuje se nabava roba, radova i usluga i to:

A) IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA

Redni broj	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1	DOM GORNJA VLAHINIČKA-uređenje	128.000	Jednostavna nabava 01-2018	UGOVOR	tijekom 2018.	
2	Asfaltiranje i dogradnja - Cvjetna ulica	1.808.000	Javna nabava 01-2018	UGOVOR	tijekom 2018.	
3	RECIKLAŽNO DVORIŠTE	2.224.000	Javna nabava 02-2018	UGOVOR	tijekom 2018.	do kraja 2018.

B) ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
4	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, MAKADAMSKIH PUTEVA, BANKINA, POPRAVAK ASFALTA, CESTOVNIH JARAKA I PROPUSTA, SANACIJA KLIZIŠTA I td..	120.000	Komunalni poslovi	UGOVOR	tijekom 2018.	2017.-2021.
5	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA-zimska služba	160.000	Komunalni poslovi 01-2018	UGOVOR		2014.-2018. godine
6	RASHODI ZA UREĐENJE I JAVNU RASVJETU	44.000	Komunalni poslovi	UGOVOR	tijekom 2017.	2017.-2021.
7	ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	160.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		neodređeno
8	NABAVA I UGRADNJA PROMETNIH ZNAKOVA	8.000	Komunalni poslovi	UGOVOR	tijekom 2018.	2017.-2021.
9	ZBRINJAVANJE OTPADA, ČIŠĆENJE SMETLIŠTA I GOSPODARENJE OTPADOM	16.000	Komunalni poslovi 02-2018	UGOVOR		
10	PRIJEVOZ POKOJNIKA DO PATOLOGIJE	8.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2016.-2019. godine
11	UREĐENJE GROBLJA	120.000	Komunalni poslovi 03-2018	UGOVOR	tijekom 2018.	
12	OPSKRBA VODOM	24.000	Komunalni poslovi			neodređeno
13	IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA	12.000	Komunalni poslovi			neodređeno
14	AUTOBUSNA STANICA	28.000	Komunalni poslovi 04-2018	UGOVOR	veljača 2018.	30 dana
15	VIDEO NADZOR-SUSTAV TEHNIČKE ZAŠTITE	28.000	Komunalni poslovi 05-2018	UGOVOR	siječanj/veljača 2018.	30 dana
16	ČIŠĆENJE KANALIZACIJSKIH OTVORA- ŠAHTA	16.000	Komunalni poslovi 06-2018	UGOVOR	svibanj 2018.	30 dana

C) JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
17	SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PREVENTIVNO-SANITARNIH MJERA ZAŠTITE LJUDI, PRIVREDNIH I POSLOVNIH OBJEKATA (deratizacija)	28.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2016.-2019. godine
18	SANITARNO-HIGIJENIČARSKI POSLOVI	20.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2016.-2019. godine
19	Prijevoz laboratorijskih uzoraka	20.000		UGOVOR		Ugovor na neodređeno

D) JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
20	Uredski materijal	24.000	Jednostavna nabava 02-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
21	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.800	Jednostavna nabava 03-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
22	Električna energija	176.000	Jednostavna nabava 04-2018	UGOVOR	prosinac 2018.	1 godina
23	Plin	80.000	Jednostavna nabava 05-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
24	Motorni benzin i dizel gorivo	6.400	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno
25	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	1.600	Jednostavna nabava 06-2018	NARUDŽBENICA		
26	Ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-dom	12.000	Jednostavna nabava 07-2018	NARUDŽBENICA		

27	Sitni inventar	12.000	Jednostavna nabava 08-2018	NARUDŽBENICA		
28	Auto gume	3.200	Jednostavna nabava 9-2018	NARUDŽBENICA		
29	Usluge telefona i telefaksa	72.000	Jednostavna nabava 10-2018	UGOVOR		
30	Usluge interneta	4.000	Jednostavna nabava 11-2018	UGOVOR		
31	Poštarina	40.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno
32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	8.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno
33	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	4.000	Jednostavna nabava 12-2018	NARUDŽBENICA		
34	Usluge javnog bilježnika	8.000	Jednostavna nabava 13-2018	NARUDŽBENICA		
35	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	40.000	Jednostavna nabava 14-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
36	Geodetsko-katastarske usluge	40.000	Jednostavna nabava 15-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
37	Usluge vješatačenja	4.000	Jednostavna nabava 16-2018	NARUDŽBENICA		
38	Ostale intelektualne usluge	370.400	Jednostavna nabava 17-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
39	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000	Jednostavna nabava 18-2018	UGOVOR		
40	Ostale računalne usluge	12.000	Jednostavna nabava 19-2018	NARUDŽBENICA		
41	Grafičke i tiskarske usluge	68.000	Jednostavna nabava 20-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
42	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	2.000	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA		
43	Premija osiguranja ostale imovine-objekti	12.000	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA		

44	Premije osiguranja zaposlenih	16.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		
45	Reprezentacija	40.000	Jednostavna nabava 21-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
46	Ostala nematerijalna imovina - projekti	120.000	Jednostavna nabava 22-2018	UGOVOR / NARUDŽBENICA		
47	Postrojenja i oprema	20.000	Jednostavna nabava 23-2018	NARUDŽBENICA		
48	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	Jednostavna nabava 24-2018	NARUDŽBENICA		
49	Zbrinjavanje ambalažnog otpada	9.600		UGOVOR		Ugovor na neodređeno
50	Dimnjačarske i ekološke usluge	12.000	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA		
51	Sunfinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	28.000	Jednostavna nabava 25-2018	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
52	Usluge promidžbe i informiranja	72.000	Jednostavna nabava 26-2018.	UGOVOR	siječanj 2018.	1 godina
53	Sufinanciranje sterilizacije i kastracije životinja	4.000	Jednostava nabava 27- 2018	UGOVOR	travanj 2018.	31.12.2018.

Ove III. izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu objavit će se na Internet stranici Općine Velika Ludina: <http://www.opcina-vludina.hr/> i u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 333-01/18-01/17
Urbroj: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 03.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

78.

Na temelju članka 12. stavak 2. i članka 197 stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O POČETKU POSTUPKA NABAVE I IMENOVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA JAVNU NABAVU

Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina OIB:02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr

Predmet nabave: Asfaltiranje i dogradnja Cvjetne ulice u Općini Velika Ludina.

Evidencijski broj nabave: JN-2/2018

Procijenjena vrijednost nabave: 1.808.000,00 kuna bez PDV-a

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave: članak 12. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016)

Odabrani postupak nabave: otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

Odgovorna osoba javnog naručitelja: općinski načelnik, Dražen Pavlović

Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Marta Kucelj, Jelena Malekinušić, Hrvoje Plašćar, Dijana Dasović.

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva:

- Priprema i izrada Dokumentacije

- Prethodno savjetovanje s javnošću
- Objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave
- Sudjeluju u ocjeni i pregledu ponuda i sposobnosti ponuditelja
- Predlažu donošenje odluke i odabiru ili poništenju
- Izrađuju izvješće o nabavi

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 022-05/18-01/03
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 04.04.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

79.

Na temelju članka 6. stavak 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj: 125/11 i 64/15) i članka 13. Odluke za davanje u zakup poslovnih prostora Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/2010), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), temeljem raspisanog natječaja u Večernjem listu od 26. ožujka 2018. godine za davanje u zakup poslovnih prostora u centru Velike Ludine (bivša zgrada Općine – desni ulaz) i na prijedlog Povjerenstva za otvaranje ponuda za zakup poslovnog prostora, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U
o davanju u zakup poslovnog prostora
u centru Velike Ludine – bivša zgrada
Općine
I

Prihvaća se ponuda HRŽINA USLUGE j.d.o.o., Moslavačka ulica 110, Bunjani, 10314 Križ za zakup poslovnog prostora u centru Velike Ludine (bivša zgrada Općine – desni ulaz), površine 22,00 m² sa sanitarnim čvorom, sa cijenom najma od 250,00 kuna mjesečno za obavljanje trgovačke djelatnosti na određeno vrijeme od 5 godina, uz mogućnost produljenja.

II

Za zakup poslovnog prostora iz točke I. ove Odluke zaključit će se ugovor o zakupu.

III

Ova Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u centru Velike Ludine – bivša zgrada Općine stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 372-01/18-01/06
URBROJ: 2176/19-01-18-4
Velika Ludina, 11.04.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

80.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16) i članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
O PRIHVAĆANJU PONUDE
ZA SUFINANCIRANJE
STERILIZACIJE I KASTRACIJE
ŽIVOTINJA NA PODRUČJU
OPĆINE VELIKA LUDINA

I

Prihvaća se ponuda Veterinarske stanice Kutina d.o.o. Vladimira Nazora 61, 44320 Kutina za sufinanciranje sterilizacije i kastracije životinja na području Općine Velika Ludina tijekom 2018. godine (Ev. Br. nabave 27-2018) od 50% po jednoj životinji, a prema ponudi Ubr.: 69/18 od 10.04.2018. godine.

Za usluge iz točke I stavak 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor do 31.12.2018. godine.

II

Ova Odluka o prihvaćanju ponude za sufinanciranje sterilizacije i kastracije životinja na području Općine Velika Ludina stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/36
URBROJ: 2176/19-01-18-4
Velika Ludina, 13.04.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

81.

Temeljem odredbe članka 23. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15), članka 6. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 37/16 i 47/16), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), općinski načelnik donosi:

I. IZMJENE I DOPUNE
O D L U K E
o osnivanju i imenovanju članova
Stožera civilne zaštite

Članak 1.

U članku 2. Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 8/17) zamjenjuje se član Stožera c) 4. Tone Mašunjac – načelnik PP Kutina sa novim članom **Predrag Fitnić**– načelnik PP Kutina.

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 810-06/18-01/03
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 18.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

82.

Temeljem članka 20. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 37/16 i 47/16), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), općinski načelnik donosi:

PLAN POZIVANJA Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina

Članak 1.

Ovim planom utvrđuje se postupak pozivanja i aktiviranja kojim se članovi Stožera civilne zaštite Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Stožer) dovode u stanje operativnosti i spremnosti za

izvršavanje zadaća civilne zaštite tijekom i izvan redovnog radnog vremena, u slučaju neposredne prijetnje i nastupa okolnosti u kojima je potrebno poduzimati aktivnosti za zaštitu i spašavanje stanovništva, imovine i okoliša na području Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Stožer se poziva i aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije spašavanja stanovništva, imovine i okoliša na području Općine Velika Ludina.

Članak 3.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Stožera i/ili općinski načelnik.

Članak 4.

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem Županijskog centra 112. Pozivanje se vrši putem fiksne linije, mobilne telefonije, SMS porukom ili osobnim pozivanjem.

U slučaju nemogućnosti da ŽC 112 izvrši pozivanje Stožera, obavještava se pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Za aktiviranje Stožera kao zborna mjesto određuje se prostorija vijećnice u Općini Velika Ludina, Svetog Mihaela 37. U slučaju nemogućnosti korištenja prostora iz stavka 1. ovog članka, Načelnik stožera i/ili općinski načelnik određuje drugu pričuvenu lokaciju na koju se upućuje Stožer.

Članak 6.

Načelnik Stožera na zbornom mjestu provodi sljedeće radnje:

- po dolasku članova Stožera upoznaje ih sa nastalom situacijom,
- sa članovima Stožera utvrđuje zadaće te predlaže općinskom načelniku mjere i postupke u pripremi i provođenju aktivnosti civilne zaštite.

Članak 7.

Sastavni dio ovog Plana pozivanja je popis članova Stožera.

Članak 8.

Ovaj Plan pozivanja stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 810-06/18-01/03
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 20.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

83.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 13.-17. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se jednokratna financijska pomoć Ključar Dragici iz Okola, Crkvena ulica 138, 44316 Velika Ludina, OIB: 54678705092, za troškove školovanja djece i troškove liječenja supruga u iznosu od 1.000,00 kuna koja će se uplatiti na račun broj: HR1724070003204341688 otvorenog kod OTP banke iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Odobrava se jednokratna financijska pomoć Stjepanu Bogdanu iz Vidrenjaka, Kolodvorska ulica 92/C, 44316 Velika Ludina, OIB: 73663894666, za troškove liječenja supruge koja boluje od primarne lateralne skleroze u iznosu od 1.000,00 kuna koja će se uplatiti na račun broj: HR4224020063203250642 otvorenog kod Erste banke iz Proračuna Općine Velika Ludina.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/18-02/12
URBROJ: 2176/19-01-18-4
Velika Ludina, 30.04.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

84.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda DDL ZAGREB d.o.o. Abramovićeve 11, 10010 Novi

Zagreb broj: 18-019-000163 od 03.05.2018. godine za kupnju „Trovan prstenasti čitača mikročipova LID-200“ radi sprečavanje pasa lotalica u iznosu od 792,00 kuna bez PDV-a odnosno 990,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 322-01/18-07/05
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 03.05.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

OSTALI AKTI BR. 5.

9.

Na temelju članka 51. i 105. Statuta Općine Velika Ludina i Rješenja o imenovanju Odbora za Statut i Poslovnik KLASA: 021-01/17-02/08, URBROJ: 2176/19-02-17-1 od 20.06.2017., Odbor za Statut i Poslovnik utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Općine Velika Ludina.

Pročišćeni tekst Statuta Općine Velika Ludina obuhvaća Statut Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09) te njegove izmjene i dopune objavljene u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“ broj: 7/11, 2/13, 6/14 i 3/18.

S T A T U T
OPĆINE VELIKA LUDINA
(pročišćeni tekst)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se podrobnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Velika Ludina, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u

pitanjima iz djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Velika Ludina.

Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Općina Velika Ludina je jedinica lokalne samouprave.

Članak 3.

Općina Velika Ludina je pravna osoba.

Članak 4.

Naziv Općine je: OPĆINA VELIKA LUDINA.

Sjedište Općine Velika Ludina je: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina.

Općina Velika Ludina ima Jedinstveni upravni odjel.

Članak 5.

Područje Općine Velika Ludina utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Velika Ludina obuhvaća područje slijedećih naselja: Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selište, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovića, Velika Ludina i Vidrenjak.

Granice Općine Velika Ludina mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

II OBILJEŽJA, PEČATI I DAN OPĆINE

Članak 6.

Općina Velika Ludina ima svoj grb, zastavu i pečat.

Pečat Općine je okruglog oblika i slijedećeg sadržaja:

REPUBLIKA HRVATSKA,
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA,
OPĆINA VELIKA LUDINA, OPĆINSKO
VIJEĆE VELIKA LUDINA.

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata Općinskog načelnika i Jedinственог управног одјела utvrdit će se posebnom Odlukom u skladu sa zakonom.

Članak 7.

Grb Općine Velika Ludina je u trokutastom - srcolikom štitu na srebrnom (bijelom) polju, mač srebrne oštrice, zlatne drške u plamenu.

Članak 8.

Zastava Općine Velika Ludina je jednoboјna plave boje, dimenzije omjera dužine i širine 2..1..

U sredini zastave na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obrubljen tankom zlatno-žutom trakom.

Članak 9.

Opis grba i zastave Općine, te način njihove uporabe i zaštite utvrđuje se posebnom odlukom u skladu sa zakonom.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima

Grb i zastava likovno su prihvaćeni na posebnom dokumentu kao prilogu te odluke.

Članak 10.

Dan Općine Velika Ludina obilježava se 01. rujna – povodom početka berbe jabuka i manifestacije „Jabuka crvenika.

III JAVNA PRIZNANJA

Članak 11.

Radi odavanja priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvoj i ugled Općine Velika Ludina, a poglavito za uspjehe u unapređenju gospodarstva, znanosti, prosvjete, kulture, socijalne skrbi, zaštite i unapređenja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene, Općina Velika Ludina dodjeljuje Godišnju nagradu i javna priznanja.

Godišnja nagrada Općine Velika Ludina dodjeljuje se u obliku Povelje za Dan općine 01. rujna, i to jedna godišnje.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine.

Članak 12.

Vrste javnih priznanja, uvjete za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterije i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 13.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Velika Ludina pojedine osobe koje su svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonijele napretku i ugledu Općine, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoј ili svijetu, mira u svijetu i napretka čovječanstva.

Proglašenje počasnim građaninom znak je časti i ne daje nikakva posebna prava.

IV SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 14.

Ostvarujući zajednički interes u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Općina Velika Ludina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 15.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje te postupak donošenja odluke uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 16.

Sporazum o suradnji Općine Velika Ludina s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu Općine Velika Ludina.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 17.

Općina Velika Ludina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,

- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Velika Ludina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća Općine Velika Ludina i Općinskog načelnika Općine Velika Ludina u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Općina Velika Ludina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 17. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 19.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Velika Ludina iz članka 17. ovog Statuta, sukladno ovom Statutu i statutu županije u čijem je sastavu Općina Velika

Ludina, prenesu na istu Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina može tražiti od županijske skupštine županije u čijem je sastavu Općina Velika Ludina da se pod određenim uvjetima utvrđenim zakonom, pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Općini Velika Ludina.

VI. OBLICI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, na način i po postupku u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Velika Ludina, o prijedlogu općeg akta, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i drugim aktima.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina vijećnika, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina i 20 % ukupnog broja birača Općine Velika Ludina.

Članak 22.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača Općine Velika Ludina,
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača, Općinsko vijeće raspisat će

referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu sa člankom 22.a stavak 2. ovog Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije protoka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumu za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Na postupak referendumu za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

Članak 22. a

Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova predstavničkog tijela, općinskog načelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referendumu.

Ako je prijedlog za raspisivanje referendumu predložio propisan broj birača, predsjednik Općinskog vijeća u roku 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo

državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referendumu ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga, a odluka donesena na savjetodavnom referendumu nije obvezatna za Općinsko vijeće.

Članak 23.

Odluka o raspisivanju referendumu sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referendumu.

Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Velika Ludina i upisani su u popis birača Općine Velika Ludina.

Članak 25.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 26.

Postupak provođenja referendumu i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu i Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Članak 27.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu

općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina članova Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 28.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 29.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima.

Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Velika Ludina.

Općinsko vijeće mora dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 30.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Velika Ludina kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Velika Ludina odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, omogućavanjem usmenog izjavljivanja predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine te sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama i sl.).

VII. TIJELA OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 31.

Tijela Općine Velika Ludina su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 32.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga općine te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 33.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina smatra se konstituiranim izborom predsjednika na sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća, a nakon provedenih izbora za članove Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 34.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina:

- donosi Statut Općine Velika Ludina, Poslovnik Općinskog vijeća Općine Velika Ludina, proračun i odluku o izvršenju proračuna, godišnje izvješće o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju,

- donosi odluke i druge opće akte, kao i druge akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima,

- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,

- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Velika Ludina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 (jedan milijun) kuna,

- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine Velika Ludina,

- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

- osniva javne ustanove trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Velika Ludina,

- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,

- raspisuje lokalni referendum,

- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,

- osniva, bira i razrješuje predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,

- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

- imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom,

ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,

- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 35.

Većinom glasova svih članova, Općinsko vijeće donosi:

- Statut,
- Poslovnik Općinskog vijeća,
- proračun,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog Vijeća
- odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih zakonom, Statutom Općine Velika Ludina i drugim aktima,
- odluke i druge akte koji se donose po hitnom postupku
- druge akte za čije je donošenje zakonom, Statutom ili Poslovníkom Općinskog vijeća utvrđeno da se donose većinom glasova svih članova.

Članak 36.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 37.

Predsjednik Općinskog vijeća određuje koji ga od potpredsjednika zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, te koji obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik, ukoliko Općinsko vijeće nije odredilo koji će potpredsjednik obaviti pojedini posao.

Članak 38.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji dužnosti ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 39.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka te općih i drugih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava članova Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom, Poslovníkom Općinskog vijeća i drugim aktima.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja Statut, Poslovnik, Proračun i

druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku 15 dana od dana donošenja, te bez odgode Općinskom načelniku.

Članak 40.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Velika Ludina saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednica Općinskog vijeća saziva se pisanim pozivom, a iznimno može i usmeno ili na drugi način.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazivati elektroničkim putem te se održavati putem videoveze (videokonferencija).

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Velika Ludina je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća Općine Velika Ludina na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovoga članka sjednicu će sazvati Općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovoga članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Velika Ludina utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 41.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina ima 13 (trinaest) članova.

Članovi Općinskog vijeća Općine Velika Ludina biraju se na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 42.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 43.

Članovi Općinskog vijeća dužnost obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 44.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 45.

Članu Općinskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slučajevima, na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 46.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme člana zamjenjuje zamjenik, u skladu sa zakonskim odredbama.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član nastavlja s obnašanjem dužnosti člana u Općinskom vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Velika Ludina na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članovi Općinskog vijeća Općine Velika Ludina imaju zamjenike, koji obnašaju dužnost člana Općinskog vijeća Općine Velika Ludina ukoliko članu mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Članak 47.

Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća Općine Velika Ludina započinju im danom konstituiranja Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Član Općinskog vijeća Općine Velika Ludina prije nego počne obavljati dužnost člana Općinskog vijeća priseže i potpisuje prisegu.

Članak 48.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji

drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta, Poslovnika Općinskog vijeća i drugih akata.

Članak 49.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti člana Općinskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

1. RADNA TIJELA

Članak 50.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, te davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća.

Članak 51.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća Općine Velika Ludina su:

1. Mandatni odbor,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut i poslovnik,

Općinsko vijeće može posebnim odlukama osnivati i druga stalna radna tijela.

Članak 51. a

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina osniva Savjet mladih Velika Ludina kao savjetodavno tijelo koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Osnivanje, djelokrug rada, postupak izbora članova i njihovih zamjenika, te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Velika Ludina uređuju se Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Velika Ludina koju donosi Općinsko vijeće Općine Velika Ludina.

Članak 52.

Radna tijela iz članka 50. imaju po jednog predsjednika i po dva člana, koji se biraju iz redova članova Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Djelokrug i način rada radnih tijela iz članka 50. ovoga Statuta utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina i posebnom odlukom.

Članak 53.

Ostala pitanja u svezi s radom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina uređuju se Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina ili posebnim odlukama Općinskog vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 54.

Općinski načelnik zastupa Općinu Velika Ludina i obavlja izvršne poslove u Općini Velika Ludina.

Članak 55.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 56.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika i njegovog zamjenika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 57.

U obavljaju izvršnih poslova
Općinski načelnik Općine Velika Ludina:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Velika Ludina i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00

- kuna ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходима i rashodima Općine Velika Ludina,
 - upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
 - odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je suosnivač Općina,
 - donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine Velika Ludina,
 - imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela,
 - imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
 - imenuje i razrješava predstavnike Općine i tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
 - utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine Velika Ludina,
 - predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
 - može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanje drugih poslova prostornog uređenja sukladno zakonu,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
 - obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
 - imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
 - donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
 - sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
 - donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
 - daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
 - do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
 - provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine, u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o uvjetima i postupku javnoga natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora,
 - organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

- osigurava uvjete te organizira provedbu prava i obveza u području zaštite i spašavanja za područje Općine,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini Velika Ludina, te nadzire rad upravnih tijela u samoupravnom djelokrugu i u poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima, Statutom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i drugim propisima i aktima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točka 12. ovog članka općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju „Službenih novina Općine Velika Ludina“ koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 58.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine Velika Ludina.

Članak 59.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 60.

Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela općine.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 61.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 62.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 63.

Općinski načelnik i zamjenik Općinskog načelnika sami odlučuju hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno, u skladu sa zakonom i drugim aktima.

Ostala prava i dužnosti Općinskog načelnika i zamjenika utvrđena su zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 63. a

Općinskom načelniku i zamjeniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika prije isteka 2 godine mandata pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 64.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Velika Ludina, kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu Velika Ludina, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel (u daljenjem tekstu: Upravno tijelo).

Ustrojstvo i djelokrug Upravnog tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 65.

Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Općinskom načelniku.

Članak 66.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnom tijelu Općine Velika Ludina obavljaju službenici i namještenici.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u upravnom tijelu Općine Velika Ludina uređuju se posebnim zakonom.

Članak 67.

Sredstva za rad upravnog tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 68.

Općina Velika Ludina može po posebnom sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije te u tom cilju osnovati zajednička tijela, zajedničke upravne odjele ili službe,

zajedničko trgovačko društvo, ustanovu ili zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 69.

Službenici u Općini Velika Ludina poticat će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje sukladno zakonu, podzakonskim propisima te drugim aktima.

Članak 70.

Općina Velika Ludina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga te u tom cilju osnovati zajednička tijela, zajedničke upravne odjele ili službe, zajedničko trgovačko društvo i ustanovu, a sve u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 71.

Općina Velika Ludina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 72.

Općina Velika Ludina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 71. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Općina Velika Ludina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu, a trgovačka društva, odnosno ustanove su obvezni redovito izvještavati o svom radu i poslovanju u rokovima

sukladno zakonu i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 73.

Općinski načelnik nadzire financijsko, materijalno i računovodstveno poslovanje korisnika dotacija iz Proračuna, glede namjena, opsega i dinamike korištenja dotiranih sredstava.

Korisnici dotacija iz Proračuna u zakonskom roku podnose općinskom načelniku zahtjev za uvrštenje u Proračun i financiranje u idućoj proračunskoj godini i program rada i aktivnosti za isto razdoblje.

Korisnici iz stavka 2. dužni su općinskom načelniku najmanje jedanput godišnje podnositi izvještaj o namjeni i opsegu korištenja, odnosno utrošku sredstava iz Proračuna u protekloj proračunskoj godini.

Članak 74.

Općinski načelnik imenuje i razrješava predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Općina.

Članak 75.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Velika Ludina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 76.

Na području Općine Velika Ludina osnivaju se mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu

cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 77.

Mjesni odbori na području Općine Velika Ludina su:

1. Mjesni odbor Gornja Vlahinička koji obuhvaća područje naselja Gornja Vlahinička,
2. Mjesni odbor Grabričina koji obuhvaća područje naselja Grabričina,
3. Mjesni odbor Grabrov Potok koji obuhvaća područje naselja Grabrov Potok,
4. Mjesni odbor Katoličko Selište koji obuhvaća područje naselja Katoličko Selište,
5. Mjesni odbor Kompator koji obuhvaća područje naselja Kompator,
6. Mjesni odbor Ludinica koji obuhvaća područje naselja Ludinica,
7. Mjesni odbor Mala Ludina koji obuhvaća područje naselja Mala Ludina,
8. Mjesni odbor Mustafina Klada koji obuhvaća područje naselja Mustafina Klada,
9. Mjesni odbor Okoli koji obuhvaća područje naselja Okoli,
10. Mjesni odbor Ruškovića koji obuhvaća područje naselja Ruškovića,
11. Mjesni odbor Velika Ludina koji obuhvaća područje naselja Velika Ludina,
12. Mjesni odbor Vidrenjak koji obuhvaća područje naselja Vidrenjak.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 78.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,

članovi Općinskog vijeća, te Općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.

Članak 79.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 80.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 81.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 82.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 83.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 60 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 84.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 3 do 7 članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora se određuje prema broju birača na dan donošenja odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora upisanih u popis birača za područje mjesnog odbora za čije se vijeće izбори provode i to kako slijedi:

- mjesni odbor u čiji je popis upisano do 300 birača - 3 člana vijeća mjesnog odbora

- mjesni odbor u čiji je popis upisano od 301 do 700 birača - 5 članova vijeća mjesnog odbora i

- mjesni odbor u čiji je popis upisano preko 700 birača - 7 članova vijeća mjesnog odbora.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 85.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svoga sastava, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora narečene dužnosti obavljaju u pravilu volonterski i bez naknade. Za slučajeve obavljanja istih dužnosti uz naknadu Općinsko vijeće će prethodno posebnom odlukom utvrditi mjerila za određivanje visine naknade.

Članak 86.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 87.

Godišnjim programom rada utvrđuju se zadaci i aktivnosti mjesnog odbora, nositelji, rokovi, sredstva, kao i način njihovog osiguravanja za izvršavanje određenih poslova, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području u interesu za život i rad građana.

Godišnji program rada donosi vijeće mjesnog odbora uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 88.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora,

ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Pravila mjesnog odbora donosi vijeće mjesnog odbora uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 89.

Poslovníkom o radu tijela mjesnog odbora uređuju se pitanja u svezi s ustrojstvom i načinom rada tijela mjesnog odbora.

Članak 90.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalni administrativni i slični troškovi), kao i za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga općine, mjesnim odborima na području Općine Velika Ludina, osiguravaju se sredstva u proračunu Općine Velika Ludina, a u skladu s posebnom odlukom.

Za financiranje svojih djelatnosti, kao i povjerenih im poslova mjesni odbori mogu ostvarivati sredstva iz:

- prihoda od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- dotacije pravnih ili fizičkih osoba,
- drugih sredstava.

Za obavljanje poslova koji su mjesnom odboru preneseni u nadležnost posebnim odlukama Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika, predsjednik vijeća odgovara Općinskom načelniku.

Članak 91.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana može se sazvati za cijelo ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 92.

Stručne, administrativne i financijske poslove za svoje potrebe mjesni odbori provode organiziranjem vlastite službe, povjeravanjem drugoj organizaciji ili ustanovi i sl., sukladno propisima.

Članak 93.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 94.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši statut Općine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE

Članak 95.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Velika Ludina čine njezinu imovinu.

Članak 96.

Općina Velika Ludina upravlja, koristi se i raspolaze svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine Velika Ludina donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 97.

Općina Velika Ludina ima prihode kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Velika Ludina su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine Velika Ludina i imovinskih prava Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkom porezu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu, kao i u proračunu Županije,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 98.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih rashoda Općine Velika Ludina iskazuju se u Proračunu Općine Velika Ludina.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 99.

Proračun Općine Velika Ludina i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 100.

Općinski načelnik kao jedini ovlašten predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Članak 100. a

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju općinskog načelnika iz stavka 1. ovog članka stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovog članka razriješeni općinski načelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom općinskom načelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

Članak 100. b

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Velika Ludina i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovog članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izdržavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovog članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 101.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 102.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI

Članak 103.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom, ovim Statutom te drugim propisima i aktima donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, godišnje izvješće o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju, odluke i druge opće akte, te rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovoga članka uređuju se zakonom, Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim propisima i aktima.

Članak 104.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, rješenja i druge akte te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 105.

Radna tijela donose zaključke, izvješća i druge akte.

Članak 106.

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Velika Ludina.

Članak 107.

Upravno tijelo u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

Sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 108.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnim zakonom.

Članak 109.

Briše se.

Članak 110.

Nadzor nad zakonitošću rada i akata Općine Velika Ludina provodi se na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim je uređen sustav državne uprave.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavlja ured državne uprave u Županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno zakonu.

Članak 111.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, obavezno objavljuju u službenom glasilu Općine Velika Ludina, koje se utvrđuje odlukom Općinskog vijeća.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog

osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 112.

Ostali akti stupaju na snagu kako je utvrđeno samim aktom, a isti se akti mogu objaviti u službenom glasilu, na web stranicama, oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, te na mjestima i na način kako je utvrđeno samim aktom.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 113.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 114.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- izvješćivanjem o vremenu održavanja sjednica i dnevnom redu sjednica u medijima javnog priopćavanja
- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem medija i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Velika Ludina, na web stranicama, oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, te na mjestima i na način kako je utvrđeno samim aktom.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili dio sjednice Općinskog vijeća kada se raspravlja o aktima i podacima koji su u skladu s posebnim propisima, kao i odlukama tijela Općine Velika Ludina, označeni kao povjerljivi odnosno određeni kao tajni.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Velika Ludina, na web stranicama, oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, te na mjestima i na način kako je utvrđeno samim aktom.

Javnost rada upravnih tijela osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 115.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih članova, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 116.

Briše se.

Članak 117.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Velika Ludina objavljen u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj: 7/01, 9/01 i 2/06.

Članak 119.

Ovaj Statut stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

Članak 3.

Ostale odredbe Statuta ne mijenjaju se i ostaju na snazi.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

Članak 25.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

Članak 3.

Ostale odredbe Statuta Općine Velika Ludina ostaju na snazi i ne mijenjaju se.

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune Statuta Općine Velika Ludina stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

Članak 20.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Općine Velika.

Članak 21.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

10.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina objavljene u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj 4 od 22. ožujka 2018. godine, te se daje

I S P R A V A K

Odluke o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina

U preambuli Odluke o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 4/18) zamjenjuje se redosljed riječi, koji sada glasi: „Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj : 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18) i analognom primjenom Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17) i Uredbe o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 20.03.2018. godine donosi“.

KLASA: 402-01/18-01/24

URBROJ: 2176/19-03-18-2

Velika Ludina, 29.03.2018

Viši upravni referent
Općine Velika Ludina
Jelena Malekinušić, bacc.admin.publ.,v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

GORDOM d.o.o.
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Obrtnička 4, Velika Ludina 44316
Tel 044/658250, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

GORDOM d.o.o.
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936